

Onderwijs- en examenregeling 2024-2025

Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing 2^e graad Voltijd en Deeltijd

Versie: 28-03-2024

Auteur: curriculumteam THE



Informatie over de opleiding

Opleiding:	Opleiding tot leraar voortgezet onderwijs van de tweede graad in Godsdienst
Crohonummer:	35441
Graad NL/ENG:	Bachelor
Te voeren titel:	Bachelor of Education
Accreditatiedatum:	31-08-2018

INHOUDSOPGAVE

Inhoud

Hoofdstuk 12	Bacheloropleiding Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing 2 ^e graad	3
Titel 1	Opleidingsdeel	3
Titel 2	Toelating tot de opleiding.....	3
Titel 3	Het onderwijs.....	3
Titel 4	De toetsen, beoordeling en inzage	4
Titel 5	Studiebegeleiding	6
Titel 6	Studieadvies	6
Titel 7	Overgangsnormen en voorkennisvereisten	7
Titel 8	Examens	8
Bijlage 1	Toetsgelegenheden.....	9
Bijlage 2:	Kwalificatieprofiel	10

Hoofdstuk 12 Bacheloropleiding Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing 2^e graad

Titel 1 Opleidingsdeel

Artikel 12.1 Opleidingsdeel

Dit opleidingsdeel is van toepassing op de bacheloropleiding Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing 2^e graad, voltijd. Ook is deze van toepassing op de bacheloropleiding Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing 2^e graad deeltijd in het flexibele curriculum dat start per 1-9-2024.

Titel 2 Toelating tot de opleiding

Artikel 12.2 Aanvullende bepalingen vooropleiding

De opleiding Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing 2e graad (GL 2e graad) kent naast de toelatingseisen, zoals beschreven in hoofdstuk 1, titel 4 geen nadere toelatingseisen.

Instroom in de Kopopleiding Leraar Godsdienst/Levensbeschouwing kan op basis van het bezit van een bachelor Theologie diploma, universitair diploma Theologie, Godsdienstwetenschap of Islamstudies.

Titel 3 Het onderwijs

Artikel 12.3 Opleidingsvarianten

De opleiding kent de volgende opleidingsvarianten:

- Een voltijd en -deeltijdopleiding van 240 ECTS
- Een kopopleiding van 60 ECTS

Artikel 12.4 Eindtermen/ opleidingskwalificaties

De student moet bij afstuderen voldoen aan de door de opleiding vastgestelde leeruitkomsten. In bijlage 2 (Kwalificatieprofiel) staan deze leeruitkomsten voor GL vermeld.

Artikel 12.5 Inhoud opleiding

Deze opleidingskwalificaties zijn vertaald naar leeruitkomsten (zie bijlage 2) en een onderwijsprogramma. Het onderwijsprogramma is als bijlage van de OER te vinden op Topdesk. In deze tabellen wordt de inhoud van de opleiding weergegeven, alsmede de volgtijdelijkheid van de toetsen per studiejaar. Het programma kent de propedeutische fase (jaar 1). De laatste 1,5 jaar (semesterprogramma 6, 7 en 8) noemen we eindfase.

Artikel 12.6 Afstudeerrichtingen

n.v.t.

Artikel 12.7 Studieroutes, vrijstellingen en instroomassessment

De opleiding GL 2e graad kent een formeel afwijkende studieroute: de kopopleiding. Studenten in het bezit van een bachelor Theologie diploma, universitair diploma Theologie, Godsdienstwetenschap of Islamstudies, kunnen in een jaar met een studieprogramma van 60 ECTS hun GL 2e graads diploma behalen. De onderwijseenheden die zij moeten volgen zijn 1.1, 3.1, 3.2, 6.2, 8.1 en 8.2.

Studenten met een andere onderwijsbevoegdheid krijgen de leerlijn Algemene bekwaamheid en Professionele ontwikkeling en onderdelen van de Vakbekwaamheidslijn vrijgesteld. Daardoor blijft er een studieprogramma van 100 ECTS voor hen over, welke in 2 jaar is af te leggen.

De student met een andere onderwijsbevoegdheid volgt: 3.2, 4.2 en 8.2 uit de Vakbekwaamheidslijn en alle 7 onderdelen van de Inhoudslijn, dat zijn 1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 6.3, 7.3 en 8.3.

De examencommissie kan vrijstellingen verlenen voor onderwijseenheden, in de vorm van waarderingen, door (werk)ervaring te valideren via de instroomassessment-procedure aan het begin van de opleiding. De examiner(en) van het instroomassessment kan/kunnen in

afwijking van de vorige volzin een ander moment bepalen.

Voor studenten die studeren via de constructie van een 'opleidingsschool' geldt dat zij de leerlijn Algemene bekwaamheid grotendeels volgen op hun praktijkplek. Hierover worden per situatie praktische afspraken gemaakt. De beoordeling van de onderwijseenheden in deze lijn valt onder verantwoordelijkheid van de examinerator van de opleiding tot Leraar Godsdienst van de CHE.

Artikel 12.8 Volgorde van onderwijseenheden

Voor voltijdstudenten geldt dat zij de semesterprogramma's in de aangeboden volgorde (van 1-8) afleggen. Semester 5 is hierop een uitzondering: in het geval van opgelopen vertraging kan een voltijdstudent er voor kiezen semesterprogramma 5 helemaal naar achteren te verplaatsen, waarbij het eindgesprek van 8.1 altijd daar nog weer op moet volgen. Zie Artikel 11.20 mbt de overgangsnormen.

Bij deeltijdstudenten kan de volgorde van de semesterprogramma's afwijken. Hierbij geldt dat semesterprogramma 1 altijd als eerste gevolgd moet worden en semesterprogramma 2 als tweede. De semesterprogramma's 3 en 4 kunnen in omgekeerde volgorde af worden gelegd. Ook de semesterprogramma's 6 en 7 kunnen in omgekeerde volgorde af worden gelegd. Semesterprogramma 8 is altijd de afsluiting. Semesterprogramma 5 (de vrije ruimte) wordt doorgaans gevolgd tussen 3 of 4 en 6 of 7. Een student kan er voor kiezen semesterprogramma 5 helemaal naar achteren te verplaatsen, waarbij het eindgesprek van 8.1 altijd daar nog weer op moet volgen.

Artikel 12.9 Kwaliteitszorg

Het onderwijs wordt in de onderwijsteams geëvalueerd volgens de PDCA-cyclus. Studenten wordt ieder blok gevraagd het onderwijs te evalueren. In blok 1 en 3 wordt dit fysiek gedaan met de hele jaarlaag en de jaarlaagcoördinator. Aan het eind van ieder semesterprogramma middels een digitale enquête. Deze evaluaties worden besproken in het CT en de punten die hieruit komen worden naar de verschillende kerntaakteams gestuurd. Hier worden verbeterplannen op gemaakt die vervolgens weer besproken worden in het CT. Daarnaast is er een focusgroep; ieder blok spreken groepsvertegenwoordigers met directie over ontwikkelingen binnen de opleidingen.

Artikel 12.10 Verplichte cursusonderdelen waar kosten aan verbonden zijn

Aan bepaalde onderdelen van enkele onderwijsprogramma's zijn aanvullende kosten verbonden. Deze staan in onderstaand overzicht. Afhankelijk van de vraag of de student daadwerkelijk aan deze programma's deelneemt worden deze kosten in rekening gebracht. Of de student meedoet aan deze programma's is afhankelijk van vrijstellingen, zelfstudie-leerwegen, praktische (on)mogelijkheden, e.d. De student bespreekt eventuele afwezigheid bij deze programmaonderdelen met de coördinator van betreffende onderwijseenheid.

Een voltijd-student wordt geacht mee te doen aan alle excursies, ook die waar geen kosten aan zijn verbonden. Alleen bij zwaarwegende, individuele bijzonderheden kan in overleg met de coördinator een alternatieve opdracht uitvoeren om de leeruitkomst uit te voeren.

Voltijd:

Voor de voltijddopleiding geldt:

TGVT-1.2DAO-24: Themadagen Gender € 60,00

TGVT-2.1HGL-24: Outdoor € 40,00

GLVT-4.2DEV-24: Themadagen multireligieuze samenleving € 50,00

GLVT-6.3-LVW-24: Studiereis Europa € 750,00

GLVT-7.3HVA-24: Dagexcursie €20,00

GLVT-8.2-VBV-24: VDLG-studiedagkosten ca. €25,00

Reiskosten binnen Nederland zijn voor rekening van de student (werkplekbezoeken/stage/excursies).

Titel 4 De toetsen, beoordeling en inzage

Artikel 12.11 Taalkwaliteit

We veronderstellen dat studenten het taalniveau beheersen op het niveau van de ingangseisen. Mocht een student hier niet aan voldoen, dan kan hij/zij aanvullende ondersteuning ontvangen van het talentcentrum van de CHE om hier alsnog aan te voldoen.

Gedurende de opleiding werkt de student via verschillende onderwijseenheden aan de vereiste taalvaardigheid passend bij de beroepseisen. Het niveau hiervan wordt getoetst middels de indicatoren horend bij de leeruitkomst van de onderwijseenheid.

Artikel 12.12 Toetsen en herkansingen

1. Het overzicht van toetsen en het aantal te behalen studiepunten blijkt uit het Onderwijsprogramma dat als bijlage op deze OER te vinden is op Topdesk.
2. Uit dit schema blijkt ook volgtijdelijkheid van de toetsen en de momenten waarop deze kunnen worden afgelegd.
3. Nadere omschrijvingen van de toetsen staan vermeld in de toetsopdrachten in de leeromgeving. Toetsdata worden op tijd ter beschikking van de studenten gesteld.
4. Herkansingen
 - a. Een student heeft binnen de onderwijseenheid één kans.
 - b. Haalt de student deze niet, dan heeft de student in hetzelfde cursusjaar een herkansing.
 - c. Haalt een student deze 2e kans ook niet, dan volgen er in het opvolgende studiejaar opnieuw 2 kansen.

Artikel 12.13 Beroepsproducten

Elk studiejaar stelt het curriculumteam een deadline voor het inleveren van beroepsproducten e.d. en wordt eveneens de daarbij behorende nakijktermijn vastgesteld met in achtneming van hoofdstuk 1, artikel 1.25. Zie titel 8, bijlage 1 Deadlines en nakijktermijnen.

Artikel 12.14 Overgangsregelingen oud curriculum / oude toetsen

De opleiding GL 2^e graad volgt de regeling zoals vermeld in hoofdstuk 1, artikel 1.21 lid 1. Een student kan telkens vanuit 1 examenprogramma studeren. Bij overstap naar een ander programma is een instroomregeling noodzakelijk.

1. Voor deeltijdstudenten die zijn overgestapt van het modulaire curriculum naar het flex-curriculum wordt per student een instroomprogramma gemaakt waarin het voor hen resterende studieprogramma wordt vastgesteld, rekening houdend met de reeds behaalde resultaten.
2. Voor de regelingen rond eventueel te herkansen programmaonderdelen waarvan de cursuscode start met de letters 'DT' en waarop 'cijfer.cijfer' volgt (zoals DT1.1 of DT4.3) verwijzen we naar hoofdstuk 15, 16 en 17 van de OER.

Ter toelichting: dit betreft programma's van de 'modulaire' deeltijdopleiding die door sommige deeltijdstudenten op de donderdag werd gevolgd. De OER-hoofdstukken waarnaar wordt verwezen beschrijven de regelingen van die 'modulaire' deeltijd, die op deze toetsen gelding hebben.

Artikel 12.15 Beoordeling en minimumcijfer

De Opleiding GL 2^e graad volgt de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1, artikel 1.23 en artikel 1.24. De voorwaardelijke eisen voor een toets staan beschreven in het beoordelingsformulier in de digitale leeromgeving.

Veel toetsen kennen voorwaardelijke eisen. Ingeleverd werk dat niet aan die eisen voldoet wordt niet beoordeeld. Wanneer dit het geval is, krijgt een student de mogelijkheid binnen één werkweek alsnog aan de voorwaarden te voldoen. Deze mogelijkheid telt niet als een nieuwe toetskans (waarvan een student er 2 per jaar heeft).

Deze aanvullende werkweek gaat in vanaf het moment dat de beoordelende docent de via Itslearning aan de student heeft gecommuniceerd dat het werk niet aan de voorwaardelijke eisen voldoet.

De student die een verbeterde versie inlevert heeft de verantwoordelijkheid daarvan melding te doen bij de beoordelende docent.

Na het moment van inleveren van die verbeterde versie begint opnieuw de nakijktermijn te tellen waarbinnen de beoordelaar het verbeterde werk nakijkt.

Voldoet de opdracht opnieuw niet aan de voorwaardelijke eisen, dan geldt het wel als formele kans en voert de beoordelaar een ABS in Osiris in.

Artikel 12.16 Inzage in toetsen en herbeoordeling

De opleiding Leraar Godsdienst Levensbeschouwing volgt de regelingen zoals beschreven in hoofdstuk 1, artikel 1.26. Aanvraag voor toetsinzage verloopt via Osiris Zaak. Een verzoek tot herbeoordeling loopt via een mail naar de examinerator.

Artikel 12.17 Geldigheidsduur toetsen

De opleiding GL 2^e graad volgt de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1, artikel 1.28. Als er aantoonbaar sprake is van veroudering van getoetste kennis, inzicht en vaardigheden vervalt de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde toetsen behorend bij een afgeronde cursus.

Titel 5 Studiebegeleiding

Artikel 12.18 Studiebegeleiding

De Opleiding GL 2^e graad volgt de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1, artikel 1.33.

Titel 6 Studieadvies

Artikel 12.19 Studievoortgangsnorm

De voltijdstudent ontvangt een positief studieadvies wanneer aan de volgende studievoortgangsnorm is voldaan:

1. In het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding zijn minstens 40 ECTS behaald.
2. Een voldoende beoordeling op de onderwijseenheid TGVT-1.1JTP-24 ('Jij als theoloog & pedagoog').
3. Een voldoende beoordeling op de onderwijseenheid TGVT-1.2DAO-24 ('De ander ontmoeten').
4. Het voldaan hebben aan de specifieke afspraken die gemaakt zijn met de examencommissie geformuleerd in situaties waarin het studieadvies is uitgesteld, of in instroomsituaties (waarbij vrijstellingen aan de orde zijn).

De voltijdstudent die niet aan de studievoortgangsnorm voldoet, ontvangt een negatief bindend studieadvies (NBSA), behoudens de bevoegdheid van de examencommissie het studieadvies uit te stellen wegens bijzondere persoonlijke omstandigheden (zie hoofdstuk 1, titel 107).

Alvorens een student een NBSA ontvangt, krijgt hij/zij altijd een waarschuwing. Deze waarschuwing wordt halverwege het tweede semester gegeven. De student heeft dan nog de tijd en kans om verbetering te tonen.

Voor de deeltijdopleiding geldt er geen Bindend Studieadvies.

Titel 7 Overgangsnormen en voorkennisvereisten

Artikel 12.20 Overgangsnormen

Voltijd en Deeltijd:

1. Om tot het tweede studiejaar toegelaten te worden moet een voltijdstudent minstens 40 ECTS hebben behaald van de propedeuse met in achtneming van de BSA-normen (inclusief eventueel ontvangen vrijstellingen). Voor de deeltijdstudent geldt deze drempel niet.
2. Om tot de semesterprogramma's 6 of 7 van de opleiding toegelaten te worden moet de student 60 ECTS van jaar 1 en 60 ECTS van jaar 2 hebben gehaald (inclusief eventueel ontvangen vrijstellingen). Uitzondering hierop is de kennistoets Wereldreligies, omdat de herkansingsgelegenheid hiervan na de drempelcontrole ligt. Deze drempel geldt niet voor deeltijdstudenten die voor 1-9-2024 zijn gestart in de 'modulaire' deeltijd.
3. Om het eindgesprek van 8.1 te kunnen voeren, moet de student alle overige ECTS van de opleiding hebben behaald.

Een student die niet aan de eisen voldoet om deel te nemen aan de eindfase (die start bij semester 6, en bij deeltijders bij 6 of 7) kan de vrije ruimte van het 5^e semester gebruiken om de achterstand in te lopen. Dit 5^e semester kan vervolgens naar het eind van de opleiding worden verplaatst. Zie onderstaande scenario's:

A

Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3		Jaar 4	
1	2	3	4	5	6	7	8

B

Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3		Jaar 4		Jaar 5	
1	2	3	4	uitloop	6	7	8	5	eind- gesprek

C

Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3		Jaar 4		Jaar 5	
1	2	3	4	uitloop		5	6	7	8

Toelichting:

- Deze invulling van deze scenario's is gebaseerd op de volgorde van semesterprogramma's zoals een voltijdstudent deze doorloopt. Voor deeltijdstudenten gelden deze scenario's ook, met dien verstande dat een deeltijder de semesterprogramma's 3 en 4 en 6 en 7 in omgekeerde volgorde kan afleggen.
- Een student zonder achterstand, of met een achterstand van max. 10 ECTS, volgt scenario A.
- Heeft de student een achterstand van meer dan 30 ECTS, dan doubleert de student en treedt scenario C in werking.
- Heeft een student tussen de 10 en 30 ECTS achterstand, dan wordt per student gekeken in welke mate hij/zij deel kan nemen aan semester 5: de vrije ruimte. Heeft hij/zij hele semester nodig om de achterstand in te lopen, dan treedt scenario B in werking.

Direct na de nakijktermijn van blok 4 wordt op basis van de formele studievoortgang en in afstemming met de SB-er vastgesteld welk scenario waarschijnlijk aan de orde is bij elke student, en of het verstandig is aan de minoren te beginnen.

Direct na de nakijktermijn van blok 1 zal een eerste check m.b.t. de drempel voor de eindfase plaatsvinden en wordt in een gesprek met de SB-er de haalbaarheid besproken. De student krijgt vervolgens de

mogelijkheid alsnog te voldoen aan de drempel door openstaande opdrachten in te leveren tot **zaterdag 4 januari 2025 23.59 uur**. Hierop volgt een verkorte nakijktermijn van 10 werkdagen. Na afloop van deze nakijktermijn wordt er beoordeeld of er aan de drempel naar semester 6 is voldaan.

Voor een eventuele uitzondering kan de student bij de examencommissie een onderbouwd verzoek indienen.

Titel 8 Examens

Artikel 12.21 Propedeusediploma

De opleiding verleent het propedeusediploma wanneer alle onderwijseenheden van de propedeutische fase zijn afgerond, dat zijn de onderwijseenheden van semesterprogramma 1 en 2. In alle opleidingsvarianten gaat het hier om 60 ECTS.

De reguliere uitreiking van propedeusediploma's vindt in de voltijdopleiding doorgaans plaats in het najaar. Wanneer een student later dan regulier zijn propedeuse afrondt, kan hij zijn diploma afhalen bij Studentzaken.

Artikel 12.22 Regels omtrent afstuderen

Voor het diploma geldt: het examen is behaald op het moment dat alle onderwijseenheden van de bachelor opleiding behaald zijn.

Ten bewijze dat het examen behaald is, krijgt een student een diploma. Een diploma wordt uitgereikt door de examencommissie, nadat door het instellingsbestuur is verklaard dat aan alle procedurele eisen voor afgifte voldaan is.

De opleiding verleent het diploma wanneer een student aan alle verplichtingen van de opleiding heeft voldaan, nl. het behalen van de vereiste ECTS van de opleiding (240 ECTS), zoals omschreven in titel 8, bijlage 1. Onder het behalen van ECTS wordt ook het verkrijgen van vrijstelling verstaan.

De student toont het eindniveau van de bacheloropleiding aan door te voldoen aan onderstaande onderwijseenheden. Deze vormen samen het afstudeerprogramma.

Vak	Cursuscode Voltijd	Cursuscode Deeltijd+
Onderzoeken en onderbouwen	GLVT-7.2OEO-24	GLDP-7.2OEO-24
Professie en identiteit	GLVT-8.1PEI-24	Wordt studiejaar '24-'25 nog niet aangeboden
Vakbekwaam en -ontwikkeling	GLVT-8.2VBO-24	Wordt studiejaar '24-'25 nog niet aangeboden
Theologie en cultuur	GLVT-8.3TEC-24	Wordt studiejaar '24-'25 nog niet aangeboden

De studenten ontvangen middels de leeromgeving een document afstudeerregeling waarin de regels m.b.t. het afstuderen zijn opgenomen evenals een toelichting op het proces.

Artikel 12.23 Afstuderen "Cum laude"

De Opleiding GL 2^e graad volgt de regeling zoals opgenomen in hoofdstuk 1, artikel 1.31.



Bijlage 1 Toetsgelegenheden

Per onderwijseenheid heeft een student twee toetskansen per studiejaar. In elk studiejaar heeft een student meerdere gelegenheden om deze toetsen af te leggen. Deze gelegenheden zijn te raadplegen via het Onderwijsprogramma op Topdesk.

De gelegenheden om beroepsproducten in te leveren vallen steeds samen met het eind van een blok. Elk studiejaar kent 5 blokken. Aan elke deadline hangt een uiterste datum waarop de opdracht door de docent is nagekeken en het cijfer in Osiris staat. Als de student de opdracht(en) ná een vermelde datum inlevert, hoeft de docent de opdracht pas na te kijken na de eerstvolgende inleverdatum.

Voor onderwijseenheden uit alle leerjaren gelden de volgende deadlines. Voor de afstudeerwerken kan een student eerder dan de gegeven deadlines werk inleveren in afstemming met het beoordelaarsduo van betreffende student.

Voltijd en deeltijdopleiding			
	Deadlines inleveren beroepsproducten	Opdracht uiterlijk nagekeken op	Bijzonderheden
Einde blok 1	Zaterdag 9 november 2024 23:59	Zaterdag 7 december 2024 23:59	
Einde blok 2	Zaterdag 1 februari 2025 23:59	Zaterdag 8 maart 2025 23:59	Week 9 Voorjaarsvakantie
Einde blok 3	Zaterdag 19 april 2025 23:59	Dinsdag 27 mei 2025 23:59	Ma 21 april 1e paasdag, week 18 meivakantie, ma 5 mei Bevrijdingsdag
Einde blok 4	Zaterdag 28 juni 2025 23:59	Zaterdag 12 juli 2025 23:59	Verkorte nakijktermijn vanwege zomervakantie
Einde blok 5	Zaterdag 16 augustus 2025 23:59	Jaar 1 Voltijd: Dinsdag 26 augustus 2025 23:59 Overig: Zaterdag 6 september 2025 23:59	Verkorte nakijktermijn in vto jaar 1 vanwege studieadvies.
Aanvullend inlevermoment studenten jaar 2 tbv overgang eindfase	Zaterdag 4 januari 2025 23:59	Zaterdag 18 januari 2025 23:59	Verkorte nakijkdeadline vanwege drempelcontrole eindfase

In de blokken 1, 2 en 3 is gerekend met een nakijktermijn van 20 werkdagen. Voor blok 4 en 5 geldt een verkorte nakijktermijn vanwege de studiedrempels en studieadviezen. De vermelde data en nakijktermijnen gelden ook voor herkansingen van opdrachten. Deze deadlines gelden niet voor schriftelijke tentamens. Hiervoor geldt dat de nakijktermijn van 10 werkdagen ingaat na afloop van de toetsweek (dus niet direct na de dag waarop het tentamen is afgenomen). De toetsweken zijn te vinden in de wekenschema's op TOPdesk. De herkansing van de kennistoets volgt in de toetsweek van het daaropvolgende blok.



Bijlage 2: Kwalificatieprofiel

De opleiding werkt met leeruitkomsten die gebaseerd zijn op de landelijke eisen zoals beschreven in de:

Specifieke Bekwaamheidseisen: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-148.html>

Generieke Kennisbasis: <https://kennisbases.10voordeleraar.nl/pdf/kennisbasis-bachelor-generiek.pdf>

Specifieke Kennisbasis Leraar Godsdienst/ Levensbeschouwing:

<https://kennisbases.10voordeleraar.nl/pdf/kennisbasis-bachelor-godsdienst-en-levensbeschouwing.pdf>

[Hieronder komen in april de leeruitkomsten te staan]