

Onderwijs- en examenregeling 2025-2026

Opleiding Journalistiek

Versie: maart 2025

Auteur: curriculumteam JRN



Informatie over de opleiding

Opleiding:	Journalistiek
Crohonummer:	34686
Graad (NL/ EN):	Bachelor
Te voeren titel:	Bachelor of Arts
Accreditatiedatum:	01-05-2031



Hoofdstuk 3 Bacheloropleiding Journalistiek

Titel 1 Opleidingsdeel Journalistiek

Dit opleidingsdeel is van toepassing op het voltijdsarrangement van de opleiding Journalistiek.

Titel 2 Toelating tot de opleiding

Artikel 3.1 Aanvullende bepalingen vooropleiding

De opleiding kent naast de toelatingseisen, zoals beschreven in hoofdstuk 1, titel 2 geen nadere toelatingseisen.

Titel 3 Het onderwijs

Artikel 3.2 Opleidingsarrangementen

De opleiding wordt in voltijd aangeboden.

Artikel 3.3 Toelating tot de hoofdfase

De student wordt toegelaten tot de hoofdfase als hij voldoet aan de eisen genoemd in hoofdstuk 1, artikel 1.9. De studievoortgangsnorm is gedefinieerd in artikel 3.20.

Artikel 3.4 Overgangsdrempels

De opleiding hanteert overgangsdrempels ten aanzien van het aantal behaalde EC's, waaraan voldaan moet zijn om in een volgend studiejaar te kunnen worden toegelaten. De drempels zijn als volgt:

Drempel jaar 2 (semester 3):	Een student mag starten in jaar 2 (semester 3) indien hij voldoet aan de volgende voorwaarden: In jaar 1 zijn minimaal 45 EC behaald.
Drempel jaar 4 (semester 7):	Een student mag starten in jaar 4 (semester 7) indien hij voldoet aan de volgende voorwaarden: - De propedeuse is behaald. - In jaar 2 zijn minimaal 50 EC behaald.
Voorwaarden afstudeerfase (semester 8):	Een student is toelaatbaar voor de afstudeerfase (semester 8), zoals gedefinieerd in artikel 3.6 indien hij jaar 2 en 3 (met uitzondering van de minoren) heeft afgerond.
Drempel eindgesprek:	Een student kan deelnemen aan het eindgesprek (JRVT-8AFS-25, toets 3) als de student minimaal 210 EC heeft behaald, waarvan 60 EC van de propedeutische fase, en een voldoende heeft voor het stage (JRVT-8AFS-25, toets 1) en het afstudeerproject (JRVT-8AFS-25, toets 2).
Een student die in het studiejaar 2024-2025 is gestart met jaar 1 kan op grond van artikel 1.9 lid 3 tot de postpropedeutische fase worden toegelaten als de student voldoet aan de volgende voorwaarden (studievoortgangsnorm): - In het eerste jaar van de inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding heeft hij 50 EC of meer behaald; - In het eerste jaar van inschrijving zijn de toetsen JRVT-1.2PMR-24 toets 2 en JRVT-2PBT-24 toets 1 met een voldoende beoordeeld.	



Voor studenten die jaar 1 afronden, en zijn gestart met jaar 1 in studiejaar 2023-2024 geldt het volgende: een student kan op grond van artikel 1.9 lid 3 tot de postpropedeutische fase worden toegelaten als de student voldoet aan de volgende voorwaarden (studievoortgangsnorm):

- In het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding heeft hij 50 EC of meer behaald.
- In het eerste jaar van inschrijving is het programma Studieloopbaanontwikkeling (J-1PRO) met een voldoende beoordeeld.
- In het eerste jaar van inschrijving is de taalopdracht uit blok 1 (J-11BOKSB) of het taalportfolio (J-1BOKSB) met een voldoende beoordeeld.

Voor studenten die jaar 2 in 2024-2025 of eerder hebben gevolgd, geldt het volgende:

Drempel jaar 3: een student mag starten in jaar 3 met stage indien hij na de afronding van blok 1 jaar 3 voldoet aan de volgende voorwaarden:

- De propedeuse is behaald.
- In jaar 2 zijn 50 EC behaald.
- In jaar 2 is het taalportfolio (J-2BOKSB) met een voldoende beoordeeld.

Voor studenten die jaar 2 in 2024-2025 of eerder hebben gevolgd, geldt het volgende:

Drempel jaar 4: een student mag starten in jaar 4 indien hij voldoet aan de volgende voorwaarden:

- De propedeuse is behaald.
- In jaar 2 zijn 50 EC behaald.

In jaar 2 is het taalportfolio (J-2BOKSB) met een voldoende beoordeeld.

Uitzondering: een student uit de reguliere vto-variant die minimaal 5 cohortjaren staat ingeschreven en die een door de examencommissie vastgesteld maatwerkprogramma heeft, zie artikel 3.14.

Artikel 3.5 Opleidingskwalificaties

De student moet bij het afronden van de studie voldoen aan de door de opleiding vastgestelde leeruitkomsten, te vinden op [Topdesk](#).

Artikel 3.6 Inhoud opleiding en studielast cursussen

De opleiding kent een propedeutische fase (semester 1 en 2) en een hoofdfase (semester 3 t/m 8). In het [Onderwijsprogramma](#) wordt de inhoud van de opleiding weergegeven alsmede de volgtijdelijkheid van de toetsen per studiejaar.

Een overzicht van de onderwijseenheden is te vinden op Topdesk.

1. Het curriculum van de opleiding is opgebouwd uit:
 - a. de propedeutische fase (semester 1 en 2).
 - b. de hoofdfase (semester 3 t/m 8).
2. De afstudeerfase (semester 8, JRV-8.1AFS-25) bestaat uit:
 - a. de afstudeerstage (Zelfstandig werken in de journalistiek, 15 EC, toets 1);
 - b. het afstudeeronderzoek (Onderzoekend ontwikkelen in de praktijk, 12,5 EC, toets 2);
 - c. het eindgesprek (Jij als betrokken journalist, 2,5 EC, toets 3).

Artikel 3.7 Keuzemodule in jaar 2 en 4

De opleiding is een generieke hbo-opleiding Journalistiek. In semester 4 (jaar 2) en semester 7 (jaar 4) kiezen studenten voor een verdieping in schrijvende of audiovisuele journalistiek.

**Artikel 3.8 Deelname keuzemodules**

1. Bij tijdige en juiste aanmelding voor de keuzemodules wordt de student geplaatst. Als er sprake is van te veel (35 plaatsen AVJ) of te weinig aanmeldingen worden de studenten die zich het eerst hebben aangemeld het eerst bij de keuzemodule van hun voorkeur geplaatst.
2. Het bericht van plaatsing of van te veel of te weinig aanmeldingen, wordt uiterlijk zes weken voordat de betreffende onderwijsperiode begint verstuurd aan de student. Bij niet-plaatsing maakt de student op de wijze zoals in het bericht aangegeven en binnen de daarbij genoemde termijn een nieuwe keuze kenbaar.

Artikel 3.9 Studieactiviteiten met extra studiekosten

Binnen het Onderwijsprogramma zijn er verschillende activiteiten met bijhorende kosten. Sommige activiteiten kennen een verplichte deelname, andere activiteiten kennen een gewenste deelname.

1. Deelname aan activiteiten is verplicht wanneer zij onderdeel vormen van een toets. Denk aan de mediareis, excursies of fieldtrips. Deze activiteiten, buiten de CHE, brengen extra studiekosten met zich mee. Deze activiteiten worden verplicht gesteld omdat zij essentieel zijn voor het behalen van leeruitkomsten van de betreffende module. Als de student niet kan of wil deelnemen wordt er een vervangende of alternatieve opdracht geboden.
2. Deelname aan activiteiten is gewenst wanneer het voor verdieping of verbreding zorgt binnen de module, maar geen onderdeel vormt van een leeruitkomst, toets of opdracht. Wanneer de student niet kan of wil deelnemen, is er geen vervangende of alternatieve opdracht.
3. Via Topdesk wordt gepubliceerd welke activiteiten gewenst dan wel verplicht zijn in het aangewezen studiejaar.

Artikel 3.10 Evaluatie onderwijs

Het onderwijs wordt aan het einde van het semester geëvalueerd door middel van een enquête die door de studenten kan worden ingevuld. De uitkomsten van de enquête worden besproken met de groepsvertegenwoordigers en bij kwaliteitszorg en betreffende onderwijsseenheden betrokken medewerkers tijdens een semesterevaluatie.

De uitkomsten van de enquête, verslagen van de semesterevaluatie, de toetsrendementen en de ervaringen van de docenten vormen de input voor een gesprek in de onderwijsteams/CT's.

Deze aspecten leiden tot een verbeterplan. Dit plan wordt teruggekoppeld aan de studenten door middel van publicatie op de digitale leeromgeving. Het curriculumteam bespreekt ieder semester de verbeterplannen om zicht te krijgen op curriculaire wijzigingen. Deze bevindingen vormen input voor curriculumdagen en het volgende jaarplan.

Daarnaast zijn er focusgroepbijeenkomsten. Drie keer per jaar spreken groepsvertegenwoordigers met docenten en directie over ontwikkelingen binnen de opleidingen.

Artikel 3.11 Engelstalig onderwijs

Bij enkele programma's is Engels de taal die gebruikt wordt in de colleges. Mocht hiervan sprake zijn dan wordt dit aangegeven in de digitale leeromgeving van het betreffende programma van de opleiding. Het kan gaan om modules van de opleiding zelf of om modules in het kader van de vrije ruimte, de minoren (CHE of Kies Op Maat (KOM), kiesopmaat.nl).



Titel 4 Toetsing, beoordeling en inzage

Artikel 3.12 Voorwaardelijke eisen

Bij veel opdrachten gelden voorwaardelijke eisen. Dit betreft meestal vormeisen (bijv. professioneel taalgebruik, bronverantwoording conform de APA-stijl) en de manier waarop het geleverde werk aansluit bij de leeruitkomst en/of richtlijnen van de toetsopdracht. Indien niet aan de voorwaardelijke eis(en) wordt voldaan, volgt een NOB (Niet Ontvankelijk voor Beoordeling) voor deze toetsgelegenheid. De student moet zich inschrijven voor de volgende toetsgelegenheid.

Artikel 3.13 Toetsen en herkansingen

1. De vorm van de toetsen en het aantal te behalen studiepunten blijkt uit het [Onderwijsprogramma](#). Voor een nadere beschrijving van de toetsvormen wordt verwezen naar hoofdstuk 1, artikel 1.19.
2. De student is tot en met 31 augustus gebonden aan het onderwijsaanbod en de toetsing van het dan geldende studiejaar.
3. De student die gebruik wil maken van een toetsgelegenheid, schrijft zich daarvoor in via Osiris conform de geldende toetsplanning, zie hoofdstuk 1, artikel 1.19.
4. De momenten waarop toetsen kunnen worden afgelegd staan vermeld in het rooster.
5. De inlevertermijnen van opdrachten behorende bij de onderwijseenheden staan vermeld in de digitale leeromgeving van de betreffende module.
6. Een student heeft twee kansen per toets per studiejaar. Haalt de student de toets bij de eerste kans niet, dan volgt in het volgende blok een herkansing. Haalt een student deze tweede kans ook niet, dan volgen er in het opvolgende studiejaar opnieuw twee kansen.

Artikel 3.14 Overgangsregeling en overmachtssituatie

Zie hoofdstuk 1, artikel 1.20 en 1.21.

De opleiding kan afwijken van deze regeling indien het gaat om langstudeerders. Het gaat dan om studenten die langer dan 5 jaar ingeschreven zijn. In dit geval kan er op basis van de leeruitkomsten van het huidige curriculum een maatwerkprogramma worden opgesteld. Voor dit maatwerkprogramma is instemming vereist van de examencommissie.

Artikel 3.15 Beoordeling van toetsen

Zie hoofdstuk 1, artikel 1.24 en het Onderwijsprogramma.

Artikel 3.16 Inzagerecht en verzoek herbeoordeling

Hoofdstuk 1, artikel 1.26 is van toepassing. Een inzagemoment voor kennistoetsen wordt maximaal 4 weken na afname ingepland.

Voor de toelichting op het beoordelingsformulier van opdrachten en assessments wordt geen aparte toetsinzage georganiseerd. Het is aan de student om indien nodig na het lezen van de toelichting een afspraak te maken met de beoordelaar voor nadere uitleg. Voor een verzoek tot herstel of herbeoordeling verwijzen we naar hoofdstuk 1, artikel 1.26.

Titel 5 Examens

Artikel 3.17 Propedeusediploma

1. Het propedeusediploma wordt in het najaar uitgereikt. Studenten die op 15 september nog geen 60 EC uit de propedeutische fase hebben behaald, kunnen het diploma pas krijgen zodra ze deze 60 EC hebben gehaald.
2. Studenten die op het moment van uitreiking van het propedeusediploma niet voldoen aan de norm, krijgen dit diploma op een later moment uitgereikt zodra de norm wel is behaald. Deze uitreiking wordt niet georganiseerd door middel van een bijeenkomst.

Artikel 3.18 Regels omtrent afstuderen

1. Het afsluitende eindgesprek kan driemaal per jaar worden afgelegd. De exacte data staan vermeld in de digitale leeromgeving van de betreffende module.
2. Ten bewijze dat het examen behaald is, krijgt de student een diploma. De data van de diploma-uitreikingen zijn te vinden in de digitale leeromgeving van het afstudeerprogramma.
3. Het afstuderen vindt plaats volgens de richtlijnen die staan vermeld in de afstudeernota.

Titel 6 Studentbegeleiding**Artikel 3.19 Studentbegeleiding**

1. Studenten worden individueel en in groepsverband begeleid door studentbegeleiders (docenten). De begeleiding vindt plaats volgens een daarvoor vastgesteld programma over de ontwikkeling van een professionele identiteit (PI- en sb-programma).
2. Naast de in lid 1 geboden reguliere begeleiding biedt de opleiding extra begeleiding in de vorm van de adviseur studiesucces t.b.v. specifieke ondersteuningsvragen in de tweede lijn.

Titel 7 Studievoortgangsnorm en studieadvies**Artikel 3.20 Studievoortgangsnorm en studieadvies**

1. De examencommissie brengt uiterlijk 31 augustus 2026 een positief studieadvies uit wanneer is voldaan aan de studievoortgangsnorm. Dit is het geval wanneer:
 - a. in het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding minimaal 50 EC behaald zijn.
2. De examencommissie brengt een bindend negatief studieadvies uit wanneer de student aan het einde van het eerste jaar van inschrijving niet voldoet aan de studievoortgangsnorm, tenzij het studieadvies wordt uitgesteld op grond van persoonlijke omstandigheden. Zie hoofdstuk 1, artikel 1.38. De examencommissie kan vragen om bewijsstukken van de betreffende persoonlijke omstandigheden.
3. De examencommissie zal een waarschuwing voor een bindend negatief studieadvies (WBNSA) uitbrengen alvorens zij een bindend negatief studieadvies geeft. Er is in het voorjaar van 2026 tenminste één peilmoment waarop een WBNSA kan worden gegeven.
4. Indien een bindend negatief studieadvies wordt uitgebracht zijn artikel 1.36 tot en met 1.39 uit hoofdstuk 1 van toepassing.