



Hoofdstuk 16 DTO Ad-opleidingen

De CHE-deeltijd opleidingen maken deel uit van de landelijke pilot flexibilisering vanuit OCW. De Associate-degree opleidingen vallen onder deze pilot. In deze pilot flexibel hoger onderwijs wordt ruimte geboden aan onderwijsinstellingen om deeltijdse en duale opleidingen flexibel in te richten en beter aan te sluiten bij de kenmerken en behoeften van volwassenen. Zie hiervoor ook het Ontwerpbesluit (zie deze [hyperlink naar de wettelijke regeling experimenten](#)).

De CHE heeft jarenlange ervaring met het flexibel inrichten van haar opleidingen om zo beter aan te sluiten bij de kenmerken en behoeften van volwassenen. En werkt ook binnen de pilot onverminderd door aan het verder ontwikkelen van flexibele leerroutes op basis van leeruitkomsten (inclusief de validering daarvan), leerwegonafhankelijk toetsen, werkend leren en online leren.

In deze regeling zijn de bijzondere bepalingen opgenomen die gelden voor AD-onderwijs dat verzorgd wordt in het kader van de pilot deeltijdonderwijs op basis van de regeling pilot flexibilisering.

De bepalingen uit hoofdstuk 1 van de Onderwijs- en examenregeling gelden ook voor de deeltijd Associate-degree opleiding en binnen het experiment flexibel onderwijs, waar dat niet zo is, wordt in deze regeling een uitzondering geformuleerd. Ook zijn er aanvullende bepalingen.

In deze regeling CHE Deeltijd Associate-degrees zijn bijzondere bepalingen opgenomen ten aanzien van de desbetreffende AD-opleiding. De laatste titel van dit onderdeel betreft de deelname van cohort september 2018 van de Associate-degree Ondernemend in de Zorg aan het Experiment Vraagfinanciering. De minister heeft bepaald dat er vanaf september 2019 geen nieuwe studenten worden toegelaten tot dit experiment.



Titel 1 Algemene bepalingen voor Associate-degree onderwijs

Artikel 1 Aanvullende begripsbepalingen.

Diplomaroute:	Opleidingstraject dat kan leiden tot het behalen van een diploma van de beoogde opleiding.
Leeruitkomst:	Inhoud en niveau van kennis, inzicht en vaardigheden die zijn vereist om een bepaald aantal EC's te behalen. Een eenheid van leeruitkomsten wordt in het studievolgprogramma aangeduid met het begrip 'cursus'.
Module:	Het geheel van drie samenhangende eenheden van leeruitkomsten.
Opleidingstraject:	Studieroute of leerplan van de individuele student, bevattende de leeruitkomsten die de student moet realiseren, op basis van het totaal van leeruitkomsten van de opleiding. In OSIRIS aangeduid als examenprogramma.
Praktijkleerovereenkomst:	Onderwijsovereenkomst zoals bedoeld in de Regeling experiment flexibel onderwijs, m.b.t. de invulling van het opleidingstraject van de student per eenheid van leeruitkomsten en de begeleiding daarvan door de docent. De overeenkomst wordt gesloten tussen student, de instelling en de praktijkorganisatie.
Werkplek:	Onder werkplek wordt verstaan de praktijkomgeving waarin de student de leeruitkomsten die zijn opgenomen in de praktijkleerovereenkomst kan realiseren.

Artikel 2 Toepassing regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het deeltijd- en duale Associate-degree onderwijs dat verzorgd wordt op basis van de pilot deeltijdonderwijs, dat uitgaat van eenheden van leeruitkomsten.
2. De bepalingen uit hoofdstuk 1 van de onderwijs- en examenregeling zijn van toepassing op het Associate-degree deeltijdonderwijs dat verzorgd wordt op basis van de pilot deeltijdonderwijs, voor zover hiervan in deze Regeling niet wordt afgeweken.

Artikel 3 Opleidingen

Studenten kunnen zich binnen de pilot flexibel Associate-degree deeltijdonderwijs inschrijven voor de volgende opleidingen:



Opleiding	Oriëntatie en niveau	EC's	Experimenteervarianten
Associate-degree ICT Service Management	Hbo-associate degree	120 EC	Deeltijd
Associate-degree Ondernemen	Hbo-associate degree	120 EC	Deeltijd
Associate-degree Pedagogisch Educatief Professional	Hbo-associate degree	120 EC	Deeltijd
Associate-degree Ondernemend in de Zorg	Hbo-associate degree	120 EC	Deeltijd
Associate-degree Pastoraal werk	Hbo-associate degree	120 EC	Deeltijd
Associate-degree Sociaal Werk in de Zorg	Hbo-associate degree	120 EC	Duaal

Artikel 4 Toelating

Een student wordt toegelaten tot de deeltijd Associate-degree opleiding als hij voldoet aan de inschrijvingsvereisten die zijn opgenomen in hoofdstuk 1.

Artikel 5 Werkplek tijdens de opleiding

De deeltijd Associate-degree opleiding beoordeelt of en in hoeverre de werkplek geschikt is voor het realiseren van de leeruitkomsten. In de praktijkleerovereenkomst wordt afgesproken hoe de werkplek van de student ingezet wordt om de leeruitkomsten te realiseren.

Artikel 6 Eén hoofdfase

1. Een deeltijd Associate-degree opleiding kent één hoofdfase. Aan deze fase is een examen verbonden.
2. Indien uit de behaalde EC's geregistreerd in OSIRIS blijkt dat de student alle leeruitkomsten van de deeltijd Associate-degree opleiding ter grootte van 120 EC heeft behaald, heeft de student het examen van de hoofdfase behaald.

Artikel 7 Volgorde van onderwijseenheden

Een deeltijd Associate-degree student kan, behoudens hierna te noemen beperkingen, een eigen keuze maken in de volgorde waarin hij leeruitkomsten en het onderwijs volgt.

Artikel 8 Modulair onderwijs

1. Associate-degree opleidingen in deeltijdonderwijs worden aangeboden in 4 modules van elk 30 EC.
2. Elke module is opgebouwd uit 3 eenheden (sets) van leeruitkomsten van 10 EC.
3. De leeruitkomsten beslaan kennis, vaardigheden en houding en bevatten een expliciete verantwoording van geïntegreerde kennis.
4. De vastgestelde leeruitkomsten, de daaraan verbonden EC's, de opbouw en samenhang zijn opgenomen als bijlage van deze regeling.
5. Er is 1 generieke module: Module 1. Deze generieke module wordt binnen iedere opleidingscontext specifiek aangeboden.
6. Er zijn 3 opleidingsspecifieke modules: Module 2, 3 en 4.
7. Een student start met module 1 en eindigt met module 4. Module 1 kan met een vrijstellingsroute of individueel instroomprogramma worden vrijgesteld.
8. Een student kan aan meerdere leeruitkomsten tegelijk werken. Een student kan lessen volgen in ten hoogste 2 modules per semester mits hij zich daartoe tijdig heeft ingeschreven in OSIRIS op de desbetreffende cursus. Een student heeft de mogelijkheid om van een leeruitkomst één keer contactmomenten bij te wonen. Studenten die zich niet tijdig hebben ingeschreven voor de cursus in OSIRIS kan de toegang tot de les of begeleiding ontzegd worden. De moduleleider kan een student die zich niet tijdig heeft ingeschreven of de student die een tweede keer dezelfde contactmomenten wil volgen alleen toelaten tot de lessen van een module mits daartoe klemmende omstandigheden aanleiding geven én er plaats is. De lessen hebben betrekking op het actuele curriculum in het desbetreffende semester. Een student kan via de elektronische leeromgeving in meer dan 2 modules werken en toetsen.
9. Contactdagen in het kader van de Associate-degree deeltijdstudie worden per september van ieder nieuw studiejaar aangeboden. Contactdagen kunnen bij voldoende deelnemers twee keer per studiejaar worden aangeboden (start september en start februari). Daarbij is het mogelijk dat een module of leeruitkomst alleen digitaal wordt aangeboden. Het management kan besluiten een bepaalde opleiding, module of lessen rondom een leeruitkomst niet te starten.
10. De studie is in hoge mate tijd- en plaatsonafhankelijk ingericht.

Artikel 9 Begeleiding

1. De student heeft gedurende het opleidingstraject van de Associate-degree deeltijdstudie een trajectbegeleider vanuit de CHE-locatie.
2. De bereikbaarheid en beschikbaarheid van trajectbegeleiders is flexibel, de uren per student zijn gelimiteerd.
3. Binnen een module is een inhoudsdeskundige docent beschikbaar voor inhoudelijke begeleiding.
4. Binnen de praktijkleeromgeving vindt praktijkbegeleiding plaats door 1 (of meerdere) gekwalificeerde personen.
5. Begeleiding vanuit de CHE sluit aan bij het blended onderwijs: begeleiding richt zich op de praktijkleeromgeving (o.a. door een praktijkbezoek per module), digitale begeleiding op afstand en face to face contact op de CHE.



6. Een student kan tijdens vakantieperiodes alleen dan een beroep doen op begeleiding wanneer daarover met de desbetreffende docent van tevoren afspraken zijn vastgelegd.

Artikel 10 Praktijkleerovereenkomst

1. Nadat de student een inschrijfverzoek heeft ingediend wordt met de student een praktijkleerovereenkomst gesloten. Deze praktijkleerovereenkomst is de door de wet vereiste onderwijsleerovereenkomst. Zodra de student zijn werk- of stageplek zal gebruiken om (een deel van) de leeruitkomsten te realiseren, wordt deze overeenkomst als driepartijenovereenkomst vormgegeven en ondertekend door de student, de hogeschool en de werk- of stageplek. Het examenprogramma dat voor de student volgt uit OSIRIS betreft het individueel leerplan voor deze student en maakt deel uit van de praktijkleerovereenkomst.
2. Wanneer de student verzuimt de praktijkleerovereenkomst tijdig volledig ingevuld aan te leveren conform de daarvoor geldende richtlijnen, is er daarmee geen rechtsgeldige onderwijsleerovereenkomst tot stand gekomen en kunnen daarom de door de student behaalde studieresultaten niet in OSIRIS worden geregistreerd. Het curriculumteam deeltijd kan een opleiding ontheffing verlenen van de plicht tot het hanteren van een praktijkleerovereenkomst wanneer daarvoor een rechtsgeldig alternatief wordt geboden.
3. De werk- of stageplek dient de student voldoende mogelijkheden te bieden om te voldoen aan de verplichtingen die het onderwijs stelt, ook met betrekking tot het minimaal aantal vereiste praktijken. Voor Associate-degree opleidingen bedraagt het aantal vereiste praktijken voor module 1 minimaal 160-320 uur (gemiddeld 1-2 dagen per week), module 1 minimaal 160 maar bij voorkeur 320 uur of meer (gemiddeld 1-2 dagen per week) en voor de overige modules 320 uur of meer (gemiddeld 2 dagen per week). Daarbij geldt dat deze overeenkomst voor de Ad SWZ uiterlijk voor de inschrijvingsdatum moet zijn ondertekend en aangeleverd aan de hogeschool en voor de andere Ad-opleidingen uiterlijk voor 1 oktober (voor de september-instroom) respectievelijk 1 maart (voor de februari-instroom) van het desbetreffende studiejaar.

Artikel 11 Realiseren van leeruitkomsten

1. De student kan EC behalen door een eenheid van leeruitkomsten van minimaal 10 EC aan te tonen. De toetsing geschiedt leerwegaafhankelijk.
2. Leeruitkomsten die gericht zijn op de kennisbasis, worden in vier tentamens getoetst van elk 2,5 EC (samen 10 EC).

3. De overige leeruitkomsten kunnen worden aangetoond met een integrale toets, die vakbekwaamheid, vakmanschap en vakkennis toetst. De integrale toets bestaat uit één of meerdere beroepsproducten, een methodische en reflectieve verantwoording van het product, de validering door de praktijk, het bewijzen van de authenticiteit en het aantonen van eventuele vaardigheden of handelingen. Een beroepsproduct is afhankelijk van de beroepssituatie en is bijvoorbeeld een beroepshandeling, een advies, een ontwerp, een plan, een onderzoek of een fysiek eindproduct.

Artikel 12 Toetsen

1. Voor het beoordelen of waarderen van assessments, werkstukken, essays, logboeken en andere beroepsproducten zijn er per studiejaar zes inlevermomenten, te weten: 1 september, 1 november, 1 februari, 1 maart, 1 mei en 1 juli.
2. Voor beroepsproducten van module 3 en 4 bestaan 12 inlevermogelijkheden per studiejaar, te weten elke 1^e van de maand. Voor de beroepsproducten van module 3 en 4 bestaan afwijkende nakijktermijnen:
 - a. De beroepsproducten worden uiterlijk binnen 20 werkdagen na de inlevermogelijkheid als concept beoordeeld en er volgt uitsluitel of het eindgesprek kan plaatsvinden;
 - b. Wanneer de beroepsproducten zoals vermeld onder a voldoende zijn beoordeeld volgt er binnen 10 werkdagen na deze positieve beoordeling een eindgesprek en worden de definitieve beoordelingen uiterlijk binnen deze termijn ingevoerd in OSIRIS.
3. In afwijking van artikel 1.25 geldt voor de termijn waarop een toets kan worden ingezien een aaneengesloten periode van 20 werkdagen na het moment dat de toetsuitslag in OSIRIS is bekend gemaakt. De toetsen kunnen collectief of individueel worden ingezien.
4. In afwijking van artikel 1.19 worden toetsen meerdere keren per semester aangeboden conform het toetsrooster, maar ten minste 2 maal per semester. De student kan per toets ten hoogste 2 maal per studiejaar gebruik maken van een toetsgelegenheid, tenzij de examencommissie toestemming geeft hiervan af te wijken op basis van artikel 1.20 lid 2 en 3.
5. Wanneer het curriculum binnen een opleiding zodanig wijzigt dat aan de toetsen behorend bij de cursus(sen) die vervallen of wijzigen een nieuwe cursuscode moet worden toegekend, worden deze toetsen aangeboden tot in het opvolgende studiejaar.
6. Wanneer er 2 of meerdere toetsen dezelfde inhoud hebben met een verschillende toetscode, gelden voor de toepasselijkheid van dit artikel al deze toetsen als zijnde één en dezelfde toets. Voor deze toets gelden conform hetgeen in artikel 1.19 lid 3 is bepaald per studiejaar maximaal 2 toetskansen per student.
7. Professioneel taalgebruik en toepassing van de APA-richtlijnen worden bij werkstukken (zoals vakdossiers, beroepsproducten) beoordeeld op basis van

voorwaardelijke criteria en/of opgenomen als aparte rubrics binnen een geïntegreerde beoordeling.

Artikel 13 Vrijstellingen en waarderingen

1. Leeruitkomsten kunnen worden vrijgesteld of worden gewaardeerd. Artikel 12 lid 2 is van toepassing op de geldigheidsduur van de vrijstellingen en waarderingen van leeruitkomsten. De examencommissie kan vrijstelling verlenen voor het afleggen van een toets op grond van bewijs dat de student de inhoud van de leeruitkomst reeds gerealiseerd heeft met een andere opleiding hetgeen blijkt uit diploma's of certificaten. De examencommissie doet dit na een positief advies van de examinerator van de toets. Een vrijstellingsaanvraag kan in beginsel maximaal 1 keer per toets worden ingediend. Wanneer een vrijstellingsaanvraag op inhoudelijke gronden is afgewezen, kan deze aanvraag niet opnieuw worden ingediend tenzij er sprake is van wijziging van omstandigheden ten opzichte van een eerdere aanvraag. In aanvulling op artikel 1.22 OER kunnen vrijstellingen worden verleend op basis van diploma's die niet ouder zijn dan 10 jaar, tenzij de examinerator uit feiten en omstandigheden gemotiveerd afleidt dat het diploma ouder dan 10 jaar nog steeds de toekenning van de vrijstellingsaanvraag kan dragen.
2. De examencommissie kan ook vrijstellingen verlenen in de vorm van waarderingen door met het assessment tijdens het eerste semester van de deeltijd Bacheloropleiding te valideren op basis van (werk)ervaring.
3. Indicatoren kunnen door de examencommissie niet separaat worden vrijgesteld.
4. Tijdens het eerste semester van de deeltijd Associate-degree opleiding kan met een assessment worden vastgesteld welke leeruitkomsten de student toegekend worden op basis van waarderingen. De examinerator(en) van het assessment kan in afwijking van het vorige lid een ander moment bepalen. Met het assessment kunnen behalve leeruitkomsten ook indicatoren worden gewaardeerd. De examinerator van de desbetreffende toets zal de gewaardeerde indicator betrekken in de beoordeling van de leeruitkomst waarvan de indicator deel uitmaakt, tenzij er omstandigheden zijn die dit in de weg staan zoals het feit dat de leeruitkomst is gewijzigd of de indicator door de actualiteit is achterhaald.
5. Voor de Ad-opleidingen zijn de volgende doorstroomroutes naar de bacheloropleidingen:
 - van de Ad Sociaal Werk in de Zorg naar de Ba Social Work,
 - van Ad Pedagogisch Educatief Professioneel profiel SW naar Ba Social Work
 - van Ad Pedagogisch Educatief Professioneel profiel Educatie naar de Ba Leraar Basisonderwijs
 - van de AD Pastoraal Werk naar Bachelor Theologie
 - AD OND naar Ba BK

Artikel 14 Afstuderen

1. Het afsluitend examen van de deeltijd Associate-degree opleiding is behaald indien de student alle leeruitkomsten van de deeltijd Associate-degree opleiding



heeft gerealiseerd; de EC's verbonden aan deze leeruitkomsten heeft behaald en dit zichtbaar is geworden in OSIRIS. Als afstudeerfase wordt aangemerkt de modules 3 en 4 waarbij een eindgesprek onderdeel uitmaakt van deze fase.

2. Als bewijs van de afronding van een module en het realiseren van de leeruitkomsten binnen de module, reikt de examencommissie op verzoek een verklaring uit aan de student die deze opleiding niet voortzet aan de instelling. De student kan bij Bureau Studentzaken een gewaarmerkt overzicht krijgen van diens behaalde studieresultaten binnen de gestaaakte opleiding.

Artikel 15 Cum laude regeling

1. Artikel 1.30 lid 3 sub a vereist dat de student een cijfergemiddelde van minimaal een 8 moet hebben om cum laude te kunnen afstuderen. Voor een deeltijdstudent geldt deze regeling overeenkomstig voor de cijfers die verschijnen op de cijferlijst behorende bij het opleidingstraject van de student. Daarbij geldt de definitie uit de begrippenlijst van artikel 1.1 van hoofdstuk 1 OER.

Artikel 16 Studieadvies

1. De student ontvangt behoudens de gevallen hierna genoemd in lid 2 geen studieadvies.
2. De student wordt ongeschikt geacht voor de deeltijd Associate-degree opleiding en een negatief studieadvies wordt gegeven wanneer de student gedurende de inschrijvingsduur van twee aaneengesloten jaren 3 leeruitkomsten van module 1 niet heeft behaald en dat zichtbaar is geworden in OSIRIS. Een jaar geldt hierbij als 12 aaneengesloten maanden, gerekend vanaf het inschrijvingsmoment. De student ontvangt dan een negatief bindend studieadvies waaraan een afwijzing ten aanzien van het voortzetten van de deeltijd Associate-degree opleiding is verbonden.¹
3. Alvorens een negatief bindend studieadvies uit te reiken, wordt de student gewaarschuwd dat zijn studieresultaten onvoldoende zijn. Dit gebeurt op een moment dat er voor de student nog tijd is om zijn studieresultaten te verbeteren.
4. Het bindend studieadvies kan voor meerdere opleidingen gelden, waarbij de volgende opleidingen over en weer aan elkaar gelieerd zijn:
 - AD Pastoraal Werk en BA Theologie
 - Ad Sociaal Werk in de Zorg en de BA Social Work

Artikel 17 Stopzetten pilot flexibel deeltijdonderwijs

1. Wanneer door het ministerie de pilot flexibel deeltijdonderwijs stopgezet wordt, krijgen studenten deeltijd die een diplomatraject volgen indien mogelijk de gelegenheid om het opleidingstraject af te ronden zoals overeengekomen in de praktijkleerovereenkomst.

¹ Hierbij gelden uiteraard wel de regels uit hoofdstuk 1 m.b.t. het horen van de student en de mogelijke uitzonderingen op grond van persoonlijke omstandigheden.



2. Indien het niet mogelijk is de bijzondere wijze van het organiseren van het deeltijdonderwijs voort te zetten, zorgt de deeltijd Associate-degree opleiding ervoor dat de studenten in de gelegenheid worden gesteld hun deeltijd Associate-degree opleiding af te ronden.



Titel 2 Aanvullende bepalingen voor AD Ondernemend in de Zorg (AD OIZ) vanwege het Experiment Vraagfinanciering

De Associate-degree deeltijdopleiding Ondernemend in de Zorg neemt met ingang van het studiejaar 2018/2019 deel aan het Experiment Vraagfinanciering. In april 2019 heeft onze Minister bepaald dat het experiment niet meer open staat voor studenten die vanaf september 2019 instromen. Voor de studenten van de CHE betekent dit dat alleen de studenten van cohort september 2018 deelnemen aan dit experiment. Op hen zijn de volgende bepalingen van toepassing.

Dit experiment houdt in dat de rijksoverheid voor elke module van die deeltijd Associate-degree opleiding van 30 EC's waarvoor de student is ingeschreven een voucher ter waarde van €1.250 aan de onderwijsinstelling beschikbaar stelt. De overheid heeft het aantal vouchers per student gemaximeerd tot acht. Wanneer de student naast de inschrijving voor een module ook voor een regulier bekostigde opleiding is ingeschreven, worden geen vouchers toegekend.

Hoofdstuk 1 van de Onderwijs- en Examenregeling is in de situaties dat de student via Vraagfinanciering studeert gedeeltelijk dan ook niet meer van toepassing op het aanmelden, de inschrijving en de collegegelden voor de opleiding die aan het experiment vraagfinanciering deelneemt. In deze aanvullende regeling zijn de afwijkende bepalingen voor deze situatie opgenomen.

Artikel 18 Aanmelden en Inschrijving voor de onderwijsmodule van de deeltijd Associate-degree opleiding die deelneemt aan het experiment vraagfinanciering.

1. Met een Voucher heeft de student recht op het volgen van ten hoogste 3 Leeruitkomsten van ieder 10 EC.
2. Aanmelden met een Voucher voor het volgen van een Leeruitkomst van de Associate-degree deeltijdopleiding Ondernemend in de Zorg is mogelijk tot en met de eerste dag van de maand waarin de module van start gaat.
3. De student die met een Voucher voor een Leeruitkomst van deze deeltijd Associate-degree opleiding ingeschreven wil worden, dient daartoe een inschrijfverzoek voor een Voucher in via Studielink.
4. De student kan in beginsel 1 voucher tegelijk inzetten. De examencommissie kan in geval van bijzondere omstandigheden én een geringe studieachterstand hiervan ontheffing verlenen en toestaan dat een student met maximaal 2 vouchers tegelijk studeert.
5. Inschrijving voor een Voucher geldt tot het moment waarop de 3 leeruitkomsten succesvol is afgerond met een maximum van 12 maanden gerekend vanaf de eerste dag inschrijving. Formele beëindiging van de inschrijving vanwege de jaarlijkse uitschrijving per 31 augustus en vanwege de inschrijving met een volgende Voucher laten onverlet het recht op de



initiële onderwijsvoorzieningen van de Leeruitkomsten gedurende de periode als bedoeld in de vorige volzin.

6. Voldoet de student minimaal 10 werkdagen voor aanvang van de dag waarop het onderwijs in de Leeruitkomst van start gaat aan alle verplichtingen in relatie tot de inschrijving, waaronder het betalen van collegegeld, dan wordt gegarandeerd dat men op de eerste dag waarop de module van start gaat is ingeschreven.
7. Voldoet de student niet aan de betalingsverplichting (door betaling ineens of het aangaan van de betalingsregeling in termijnen betreffende de Voucher waarmee wordt aangemeld alsook door te hebben voldaan aan eventuele betalingsachterstanden betreffende daaraan voorafgaande Leeruitkomsten) en de overige eisen voor inschrijving dan wordt de student niet ingeschreven.

Artikel 19 Herinschrijven voor de module

Wanneer een student de aan de Voucher gerelateerde Leeruitkomsten in het lopende studiejaar niet met succes kan afronden, dient hij zich ter borging van zijn recht op initieel onderwijs via studielink te laten herinschrijven voor die module. De maximale inschrijvingstermijn van 12 maanden geldt vanaf de datum van eerste inschrijving voor de module.

Artikel 20 Tussentijds beëindigen inschrijving van een module

1. Een (verzoek tot) inschrijving voor een Leeruitkomst op basis van een Voucher kan alleen vóór de eerste dag waarop de module van start gaat door de student worden ingetrokken. Een eventueel al ontvangen bewijs van inschrijving dient te worden teruggezonden.
2. Op verzoek van degene die is ingeschreven voor een Leeruitkomst op basis van een Voucher om de inschrijving te beëindigen tijdens de looptijd daarvan, wordt diens inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op die waarin het verzoek is ontvangen.
3. Van een student wordt zonder verzoek de inschrijving met ingang van de volgende maand beëindigd, indien de examencommissie hiertoe verzoekt vanwege vastgestelde fraude zoals beschreven in artikel 1.40 van de OER en in geval van een beslissing door het College van Bestuur zoals bedoeld in artikel 17 lid 2 sub b onder iv, v of vi van de klachtregeling ongewenst gedrag.

Artikel 21 Hoogte collegegelden en examengeld

1. Een student is voor elke module van 30 EC's waarvoor hij is ingeschreven, collegegeld verschuldigd.
2. Het brutotarief gedurende het studiejaar 2020/2021 bedraagt € 2.143,- per Voucher van 30 EC van een door vraagfinanciering bekostigde opleiding voor EER studenten die nog niet eerder een graad behaald hebben.



Het collegegeldtarief voor een module van 30 EC's voor deze groep deeltijdstudenten waarvoor de overheid in het kader van het experiment vraagfinanciering een voucher ter waarde van € 1.250,- verstrekt, wordt met de waarde van de voucher verrekend tot het netto bedrag van € 1.071,50 per Voucher.

3. Voor studenten met een nationaliteit van buiten de EER als bedoeld in artikel 2.2 van de € 3.250,- per voucher.
4. Het collegegeldtarief voor UAF studenten die niet voldoen aan de voorwaarden WHW 7.45 lid 1,2 of 6 bedraagt € 1.071,50 per Voucher.

Artikel 22 Betaling collegegelden en administratiekosten

1. Betaling van het collegegeld vindt plaats door betaling ineens, of door gespreide betaling via een betalingsregeling die 5 termijnen per Voucher van 30 EC's kent. Bij gebruik van de betalingsregeling wordt per Voucher van 30 EC's de helft van het volgens het uitvoeringsbesluit toegestane jaarbedrag bedrag aan administratiekosten zijnde €12,- in rekening gebracht.
2. De 5 termijnen worden maandelijks geïnd in de eerste vijf maanden waarin de Voucher verzorgd wordt.



Artikel 23 Restitutie collegegelden

1. Van het betaalde collegegeld wordt na tussentijdse beëindiging van de inschrijving geen collegegeld gerestitueerd.
2. Indien een student gedurende de looptijd van de Voucher overlijdt, wordt het collegegeld met betrekking tot de resterende looptijd naar rato terugbetaald dan wel niet geïnd.