

Reglement Raad van Toezicht

Vastgesteld door de RvT: 10 mei 2023

Ingangsdatum: 11 mei 2023

Contactpersoon: bestuurssecretaris, Eelco van den Dool



Inhoud

Inleiding.....	1
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	1
Artikel 2 Reglement	1
Artikel 3 Governance.....	1
Samenstelling Raad van Toezicht	1
Artikel 4 Omvang, samenstelling en profielmix	1
Artikel 5 Onverenigbaarheid en onafhankelijkheid	2
Artikel 6 Voordracht, benoeming.....	4
Artikel 7 Voorzitter en vicevoorzitter	5
Artikel 8 Commissies en delegatie	6
Artikel 9 Tussentijds defungeren, schorsing, aftreden, ontslag en volledige ontstentenis	7
Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden	8
Artikel 10 Verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht	8
Artikel 11 Doel van het toezicht.....	9
Artikel 12 Werkwijze van Toezicht	9
Artikel 13 Bijzondere taken en bevoegdheden	10
Artikel 14 Goedkeuring.....	11
Artikel 15 Ontbinding, fusie of splitsing van de stichting.....	12
Artikel 16 Taken betreffende de leden van het College van Bestuur.....	13
Artikel 17 Taken betreffende de leden van de Raad van Toezicht.....	14
Vergaderingen Raad van Toezicht.....	15
Artikel 18 Oproeping en frequentie.....	15
Artikel 19 Aanwezigheid in en toegang tot vergaderingen	15
Artikel 20 Gang van zaken vergaderingen	16
Artikel 21 Besluitvorming binnen de Raad van Toezicht	17
Artikel 22 Informatievoorziening.....	18
Artikel 24 Evaluatie	18
Overige bepalingen	19
Artikel 25 Verantwoording.....	19
Artikel 26 Tegenstrijdige belangen	19
Artikel 27 Geheimhouding	21
Artikel 28 Verbodsbepalingen.....	21
Artikel 29 Statutenwijziging.....	22
Artikel 30 Slotbepalingen	22



Inleiding

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Stichting: de Stichting voor Christelijk Hoger Beroepsonderwijs op Gereformeerde Grondslag;
- CHE: Christelijke Hogeschool Ede, de (onderwijs)instelling die door de stichting in stand wordt gehouden;
- Raad van Toezicht: het toezichthoudende orgaan van de stichting;
- College van Bestuur: het orgaan belast met het bestuur van de stichting, tevens zijnde een College van Bestuur in de zin van de WHW;
- Statuten: de statuten van de stichting;
- WHW: Wet op Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek;
- Branchecode: 'Branchecode goed bestuur' (Vereniging Hogescholen, november 2019) ;
- Hogeschoolraad: de hogeschoolraad van de stichting.

Artikel 2 Reglement

2.1

Dit reglement is gebaseerd op artikel 24.8 van de statuten en de branchecode.

2.2

Dit reglement bevat een nadere omschrijving van de verhouding tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur, de werkwijze van de Raad van Toezicht en de benoeming, schorsing en het ontslag van de leden.

2.3

Dit reglement wordt op de website van de hogeschool geplaatst.

Artikel 3 Governance

[Is vervallen]

Samenstelling Raad van Toezicht

Artikel 4 Omvang, samenstelling en profielmix¹

4.1

De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf (5) en maximaal zeven (7) natuurlijke personen. De omvang wordt binnen die grenzen door de Raad van Toezicht vastgesteld. Wordt het feitelijke aantal leden minder dan vijf (5), dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden maar is hij verplicht om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.

4.2

Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt uitgegaan van:

- bekwaamheid en algemeen bestuurlijke kwaliteiten, en

¹ Artikel 4.1 t/m 4.5 zijn overgenomen uit de statuten; artikel 17.



- onafhankelijkheid, en
- instemming met de grondslag en doelstelling van de stichting, en
- een spreiding van deskundigheden, vaardigheden en achtergronden.

4.3

De samenstelling wordt vastgelegd in de profielenmix van de Raad van Toezicht dan wel in de profielschets van een lid, met in achtneming van het gestelde van artikel 5 in dit reglement, na voorafgaand ingewonnen advies van het College van Bestuur. De hogeschoolraad wordt in de gelegenheid gesteld om aan de Raad van Toezicht advies uit te brengen over de profielen opgesteld ten behoeve van de leden van de Raad van Toezicht.

4.4

De Raad van Toezicht gaat periodiek (minimaal elke 3 jaar) na of de profielmix en de profielschetsen nog voldoen en stelt deze zo nodig bij.

4.5

Bij de vaststelling van de samenstelling van de leden van de Raad van Toezicht dient tenminste één (1) lid relevante kennis en ervaring opgedaan te hebben in de financiële bedrijfsvoering bij (naar omvang) gelijkwaardige rechtspersonen.

4.6

De Raad van Toezicht dient zo te zijn samengesteld dat de in artikel 18.6 van de statuten genoemde kerkelijke rechtspersonen zoveel mogelijk in een verantwoorde balans vertegenwoordigd zijn.

Artikel 5 Onverenigbaarheid en onafhankelijkheid ²

5.1

Elk lid van de Raad van Toezicht is onafhankelijk. Hij functioneert zonder last of ruggespraak.

5.2

Elke vorm en schijn van belangenverstremgeling tussen de CHE en leden van de Raad van Toezicht worden vermeden. Besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van een lid van de Raad van Toezicht spelen en die van-materiële betekenis zijn voor de CHE en/of voor het betreffende lid van de Raad van Toezicht behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de besluitvorming over de omgang met tegenstrijdige belangen bij de leden van het College van Bestuur, de leden van de Raad van Toezicht en de externe accountant in relatie tot de CHE.

5.3

Een lid van de Raad van Toezicht meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang dat van materiële betekenis is voor de CHE en/of voor hemzelf terstond aan de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. De Raad van Toezicht bespreekt en besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid van de Raad van-Toezicht of sprake is van een tegenstrijdig belang.

² Artikel 5.1 t/m 5.4 zijn overgenomen uit de statuten, art. 19, lid 1 t/m 4.



5.4

Overigens is voor wat betreft de bepaling omtrent de onafhankelijkheid van een lid van de Raad van Toezicht en of er sprake is van een tegenstrijdig belang het bepaalde daaromtrent in de Branchecode van toepassing en dient het aldaar bepaalde te worden nageleefd en nagekomen. (Momenteel opgenomen in artikel III.4.1 .tot en met III.4.8. van branchecode)

5.5

Een lid van de Raad van Toezicht is afhankelijk³ als hij/zij, dan wel diens echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad:

- a. in de vijf jaar voorafgaande aan de benoeming werknemer of lid van het College van Bestuur van de hogeschool (inclusief gelieerde rechtspersonen) is geweest;
- b. een persoonlijke financiële vergoeding van de hogeschool of van een aan haar gelieerde vennootschap ontvangt, anders dan de vergoeding die voor de als lid van de Raad van Toezicht verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van bedrijf;
- c. bestuurslid is van een vennootschap dan wel een grote rechtspersoon waarin een lid van het College van Bestuur van de hogeschool lid van de raad van commissarissen respectievelijk de Raad van Toezicht is;
- d. werkzaam is bij het ministerie van OCW, de Inspectie van het Onderwijs, de Nederlands Vlaamse Accreditatie Organisatie of het ministerie van EZ;
- e. een aandelenpakket van ten minste tien procent in een aan de hogeschool gelieerde vennootschap houdt.

5.6

Van elk lid van de Raad van Toezicht wordt op de website van de hogeschool opgave gedaan van⁴:

- a. geslacht;
- b. leeftijd;
- c. hoofdfunctie;
- d. tijdstip van eerste benoeming;
- e. de lopende termijn waarvoor het lid is benoemd;
- f. het lidmaatschap van commissies van de Raad van Toezicht als bedoeld in bepaling III.3.1.

5.7

De hogeschool draagt er voorts zorg voor dat via de website van de hogeschool actuele informatie over de curricula vitae van de leden van de Raad van Toezicht beschikbaar is. Daarbij wordt tenminste aandacht gegeven aan:

- a. nationaliteit;
- b. loopbaan;
- c. nevenfuncties voor zover deze relevant zijn voor de vervulling van de taak als lid van de Raad van Toezicht, waaronder in ieder geval bestuursfuncties in het onderwijs en andere toezichthoudende taken. De RvT besluit op basis van een volledige opgave van nevenfuncties van de leden welke nevenfuncties op de website van de hogeschool worden vermeld waaronder in ieder geval bestuursfuncties in het onderwijs en andere toezichthoudende taken .

³ Artikel 5.5 is overgenomen uit de branchecode, art.III.1.4.

⁴ Overgenomen uit de branchecode, art. III.1.4.



Artikel 6 Voordracht, benoeming⁵

6.1

De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht benoemd met inachtneming van het hierna bepaalde.

6.2

Een van de leden van de Raad van Toezicht wordt benoemd op voordracht van de hogeschoolraad. De voordracht bevat ten minste twee namen⁶.

6.3

De Raad van Toezicht deelt het College van Bestuur mee, wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een vacature ontstaat of ontstaan is en welke profielschets en aandachtspunten de Raad van Toezicht van belang acht bij de vervulling ervan.

6.4

Het College van Bestuur kan dan de Raad van Toezicht attenderen op personen die voldoen aan de vereisten zoals genoemd in artikel 4.2. van dit reglement en van de profielenmix dan wel van de desbetreffende profielschets en aandachtspunten en deze personen voor benoeming tot lid van de Raad van Toezicht aanbevelen en voordragen.

6.5

De Raad van Toezicht geeft aan het College van Bestuur kennis van de naam, leeftijd, het beroep en overige relevante informatie van de persoon die hij wenst te benoemen. De Raad van Toezicht vermeldt daarbij de betrekkingen die het te benoemen lid bekleedt of heeft bekleed, voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van het lidmaatschap van de Raad van Toezicht.

6.6

De Raad van Toezicht gaat niet tot benoeming van de in het vorige lid bedoelde persoon over dan nadat het College van Bestuur over de voorgenomen benoeming advies heeft uitgebracht dan wel in de gelegenheid is geweest advies uit te brengen.

6.7

Elk lid van de Raad van Toezicht dient schriftelijk in te stemmen met de grondslag van de stichting.

6.8

Uitsluitend natuurlijke personen kunnen tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd.

6.9

Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af. De Raad van Toezicht maakt een zodanig rooster van aftreden op dat een gelijkmatige spreiding in aftreden kan worden bewerkstelligd.

6.10

Een volgens het vorige lid aftredend lid van de Raad van Toezicht is slechts eenmaal herbenoembaar.

⁵ Artikel 6.1 t/m 6.7 zijn overgenomen uit artikel 18 van de statuten.

⁶ De laatste volzin van art.6.1 is conform het MZ-reglement van de CHE (art.1.29.2).



6.11

Een tussentijds benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. Wanneer de resterende zittingsperiode van een aldus benoemde lid van de Raad van Toezicht minder dan de helft van de vierjaarlijkse periode is telt deze periode niet mee voor de beperking van de kiesbaarheid als hiervoor bedoeld.

6.12

Herbenoeming van Raad van Toezichtleden wordt zorgvuldig overwogen. Het beraad over herbenoeming vindt plaats buiten aanwezigheid van de betrokkene. Voordat tot herbenoeming kan worden overgegaan evalueert de Raad van Toezicht het functioneren van het lid, dat voor herbenoeming in aanmerking wenst te komen, en betreft bij zijn besluitvorming over de herbenoeming het actuele profiel van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht gaat niet tot herbenoeming over alvorens het College van Bestuur om advies is gevraagd.

6.13

De Raad van Toezicht vraagt advies aan het College van Bestuur over het gewenste aantal leden en over de gewenste samenstelling van de Raad van Toezicht alvorens daarover te besluiten.

Artikel 7 Voorzitter en vicevoorzitter⁷

7.1

De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter en kan eventuele andere taken onderling verdelen. In geval van ontstentenis of belet van één van hen of van beiden wijst, indien nodig, de Raad van Toezicht uit zijn midden plaatsvervangers aan.

7.2

De voorzitter en de vicevoorzitter worden door de Raad van Toezicht benoemd op basis van een profielschets die de Raad van Toezicht opstelt. Dit profiel is tevens de basis voor de evaluatie van het functioneren van de voorzitter en de vicevoorzitter.

7.3

De voorzitter ziet erop toe dat:

- de leden van de Raad van Toezicht tijdig alle informatie ontvangen die nodig is voor de goede uitoefening van hun taak;
- voldoende tijd bestaat voor de beraadslagingen en besluitvorming door de Raad van Toezicht; de commissies van de Raad van Toezicht naar behoren functioneren;
- dat de Raad van Toezicht ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van het College van Bestuur zowel het functioneren van het College van Bestuur als college (indien van toepassing) als dat van de individuele leden van het College van Bestuur bespreekt en de conclusies die hieraan worden verbonden;
- dat de Raad van Toezicht jaarlijks een gecombineerd functionerings- en beoordelingsgesprek voert met het College van Bestuur, zoals omschreven in artikel 16.6;
- de contacten van de Raad van Toezicht met het College van Bestuur en medezeggenschapsraad naar behoren functioneren;

⁷ Artikel 7.1 is ontleend aan artikel 25.1 van de statuten.



- dat de Raad van Toezicht ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van het College van Bestuur zowel zijn eigen functioneren als dat van de individuele leden van de Raad van Toezicht bespreekt en de conclusies die hieraan moeten worden verbonden.

7.4

De voorzitter of, bij ontstentenis of belet van de voorzitter, de vicevoorzitter ondertekent namens de Raad van Toezicht:

- a. contracten met (leden van) het College van Bestuur;
- b. correspondentie van de Raad van Toezicht;
- c. verslagen van de vergaderingen.

7.5

De voorzitter van de Raad van Toezicht fungeert als eerste aanspreekpunt van het College van Bestuur. De voorzitter kan besluiten zich daarbij te laten vergezellen door de vicevoorzitter dan wel een ander lid van de Raad van Toezicht.

Artikel 8 Commissies en delegatie⁸

8.1

De Raad van Toezicht kan uit zijn midden commissies instellen, zoals een auditcommissie, een remuneratiecommissie en een onderwijs- en onderzoekscommissie. De taak van deze commissies is het voorbereiden van de besluitvorming van de Raad van Toezicht. Deze voorbereiding doet niets af aan de verantwoordelijkheid van ieder lid van de raad voor de zelfstandige beoordeling van de hoofdlijnen van het totale beleid als bedoeld in bepaling III.2.1 van de branchecode.

8.2

De Raad van Toezicht stelt voor iedere commissie een reglement op dat op de website van de hogeschool wordt geplaatst. Het reglement geeft aan wat de rol en verantwoordelijkheid van de betreffende commissie is, hoe zij wordt samengesteld en op welke wijze zij haar taak uitoefent.

8.3

De Raad van Toezicht ontvangt van elke commissies na iedere vergadering een verslag van de beraadslagingen en de bevindingen.

8.4

De Raad van Toezicht vermeldt in het jaarverslag de samenstelling van de afzonderlijke commissies, het aantal vergaderingen daarvan alsmede de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn gekomen.

8.5

Een gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht is een lid van de Raad van Toezicht met een bijzondere taak. De delegatie kan niet verder gaan dan de taken die de Raad van Toezicht zelf heeft en omvat niet het besturen van de hogeschool. Zij strekt tot intensiever toezicht en advies en meer geregeld overleg met het College van Bestuur. De delegatie is slechts van tijdelijke aard. De delegatie kan niet de taak en bevoegdheid van de Raad van Toezicht wegnemen. Het gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht blijft lid van de Raad van Toezicht.

⁸ Ontleend aan Branchecode, art. III3.1 t/m 4 en art. III.1.11.



Artikel 9 Tussentijds defungeren, schorsing, aftreden, ontslag en volledige ontstentenis⁹

9.1

De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht benoemd, geschorst en ontslagen.

9.2

De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens:

- verwaarlozing van zijn taak en/of;
- zijn faillissement en/of;
- het op hem van toepassing worden van de schuldsaneringsregeling en/of;
- onderbewindstelling van zijn vermogen en/of;
- onder curatelestelling en /of;
- andere gewichtige redenen en/of;
- het ontstaan van een onverenigbaarheid conform artikel 5.5 en/of;
- ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.

9.3

Een besluit tot ontslag uit de Raad van Toezicht neemt de Raad met een meerderheid van twee-derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, de stem van het betrokken lid niet meegerekend in een vergadering waarin alle overige leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. In spoedeisende gevallen kunnen voorzitter en vicevoorzitter hiertoe besluiten. Een dergelijk besluit dient binnen vier weken door de Raad van Toezicht te worden bekrachtigd.

9.4

De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen. De schorsing vervalt van rechtswege indien de Raad van Toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden als in lid 9.2. genoemd dan wel een procedure aanhangig is gemaakt tot de hiervoor bedoelde gronden.

9.5

Een besluit tot schorsing neemt de Raad van Toezicht met een meerderheid van twee/ derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, de stem van het betrokken lid niet meegerekend in een vergadering waarin alle overige leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

9.6

Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door:

- a. overlijden;
- b. aftreden, al dan niet volgens het in artikel 6.6. bedoelde rooster;
- c. een besluit van ontslag door de Raad van Toezicht conform artikel 9.2;
- d. aanvaarding van een benoeming tot lid van het College van Bestuur
- e. besluit van de Raad van Toezicht tot aanvaarding van een verzoek van een lid van de Raad van Toezicht tot ontslag uit de Raad van Toezicht.

⁹ 9.1 t/m 9.5 is in de statuten artikel 22; 9.6 is in statuten artikel 23; 9.8 is in statuten artikel 22



Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Artikel 10 Verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht¹⁰

10.1

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de in de wet en in de statuten aan hem gegeven verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

10.2

De Raad van Toezicht benoemt de leden van de College van Bestuur, houdt toezicht op het College van Bestuur en beoordeelt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur.

10.3

De Raad van Toezicht voorziet de stichting van toezicht door middel van:

- a. integraal toezicht, dat met behulp van een toezichthoudend systeem wordt verwerkelijkt;
- b. het benoemen van en het geven van een opdracht aan de registeraccountant van de stichting;
- c. zijn goedkeuringsrecht betreffende strategische beslissingen van het College van Bestuur conform artikel 14 van dit reglement
- d. het benoemen, beoordelen, evalueren, schorsen en ontslaan van leden van de Raad van Toezicht.

10.4

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn toezicht op het besturen en op de maatschappelijke effecten en de realisatie van het doel van de stichting zoals het College van Bestuur die verwerkelijkt door middel van zijn strategie, beleid en beheer. De Raad van Toezicht heeft daarbij aandacht voor effecten, processen en belangen.

10.5

De Raad van Toezicht functioneert als klankbord voor het College van Bestuur.

10.6

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het werkgeverschap van het College van Bestuur zoals geregeld in artikel 16 van dit reglement.

10.7

De Raad van Toezicht draagt zorg voor adequate statuten en reglement Raad van Toezicht, waarin hij zijn werkzaamheden, zijn werkwijze en zijn verantwoording regelt.

10.8

De Raad van Toezicht heeft te allen tijde recht op toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. Als de Raad van Toezicht van mening is dat van deze rechten gebruik moet worden gemaakt, dan neemt hij daartoe een besluit, in het kader van zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals genoemd in de wet of in de statuten en met inachtneming van de wet en regelgeving op het gebied van de bescherming van de privacy en persoonsgegevens.

¹⁰ Is in de statuten artikel 24.



10.9

De Raad van Toezicht kan één of meer van zijn leden machtigen daarbij namens hem op te treden en kan besluiten voorafgaand overleg met het College van Bestuur te voeren. De Raad van Toezicht kan zich laten bijstaan door een of meer deskundigen dan wel door de registeraccountant van de stichting aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. Wanneer de Raad van Toezicht zich wil laten bijstaan zoals hiervoor bedoeld dient de begroting van de stichting dat toe te laten en het College van Bestuur dient in kennis te worden gesteld van het besluit om de Raad van Toezicht te laten bijstaan als hiervoor bedoeld.

Artikel 11 Doel van het toezicht

11.1

Doel van het toezicht is om te toetsen of en daardoor te bevorderen dat het College van Bestuur het doel van de stichting effectief en efficiënt realiseert.

11.2

Het toezicht omvat onder meer:

- a. de realisatie van doelen, die door de stichting zijn vastgesteld in haar statuten;
- b. het bewaken van de identiteit van de stichting;
- c. het bewaken van de integriteit van de materiele en immateriële eigendommen van de stichting;
- d. het opeisen van verantwoording van het College van Bestuur;
- e. het in redelijkheid voorkomen dat het College van Bestuur onvoldoende doordacht of onzorgvuldig zou handelen;
- f. de realisatie van de doelstellingen van de hogeschool;
- g. het kwaliteitsbeleid;
- h. de strategie en de risico's verbonden aan de instellingsactiviteiten;
- i. de opzet en de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen;
- j. de kwaliteit van de horizontale dialoog;
- k. het financiële planning en control proces;
- l. toezicht houden op de uitvoering van door de overheid gegeven wet- en regelgeving, waaronder de regels met betrekking tot de bekostiging, de door de daartoe bevoegde instanties gegeven regelgeving en de door de onderwijsorganisatie zelf gegeven regels en voorschriften.

11.3

De Raad van Toezicht toetst of het College van Bestuur bij zijn beleidsvorming en de uitvoering van zijn bestuurstaken oog houdt op het belang van de stichting in relatie tot haar onderwijs- en kennisfunctie en een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.

Artikel 12 Werkwijze van Toezicht

12.1

De Raad van Toezicht oefent zijn toezicht uit aan de hand van een zesjaarlijks door het College van Bestuur op te stellen strategisch beleidsplan waarin haar beleidsdoelstellingen per onderscheiden aandachtsgebied worden beschreven. Het College van Bestuur legt jaarlijks per aandachtsgebied



verantwoording af over de bereikte resultaten in een daartoe op te stellen jaarverslag en gedurende het jaar door middel van viermaandelijks managementrapportages.

12.2

De Raad van Toezicht hanteert een toezichtskader waarin is uiteengezet op welke wijze invulling wordt gegeven aan het toezicht op de uitvoering van werkzaamheden door het College van Bestuur en welke inhoudelijke uitgangspunten daarbij worden gehanteerd. In de uitgangspunten is opgenomen dat de Raad van Toezicht bij zijn werkzaamheden de kwaliteit van onderwijs, onderzoek en kennisvalorisatie centraal stelt. Het toetsingskader wordt op de website van de hogeschool geplaatst.

Artikel 13 Bijzondere taken en bevoegdheden

13.1

De Raad van Toezicht bespreekt het door het College van Bestuur ter goedkeuring voorgelegde (strategische) beleidsplan of jaarwerkplan, onderling en in aanwezigheid van het College van Bestuur.

13.2

De Raad van Toezicht bespreekt elk jaar in aanwezigheid van het College van Bestuur de visie van de Raad van Toezicht op de doelen van zijn toezicht.

13.3

De Raad van Toezicht verleent en formuleert de opdracht aan de externe accountant. De Raad van Toezicht laat zich daartoe adviseren door het College van Bestuur.

13.4

De Raad van Toezicht bespreekt elk jaar in aanwezigheid van het College van Bestuur met de accountant de jaarrekening en het rapport van bevindingen betreffende het voorafgaande jaar.

13.5

De Raad van Toezicht heeft het recht de accountant voor zijn oordeel en advies in te schakelen.

13.6

De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met advies terzijde en is verantwoordelijk voor zijn advies.

13.7

Elk individueel lid van de Raad van Toezicht kan op incidenteel verzoek het College van Bestuur met raad terzijde staan. Het lid van de Raad van Toezicht meldt een zodanig verzoek aan de Raad van Toezicht. Aan een zodanig advies is op generlei wijze een tegenprestatie verbonden.

13.8

De Raad van Toezicht is voor de uitvoering van zijn taken bevoegd reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in de statuten zijn vervat.

13.9

De hiervoor bedoelde reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

13.10

Momenteel kent de Raad van Toezicht het reglement Raad van Toezicht, het reglement auditcommissie, het reglement remuneratiecommissie en het reglement onderwijscommissie.



Artikel 14 Goedkeuring¹¹

14.1

Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen besluiten van het College van Bestuur met betrekking tot:

- a. het vaststellen van het zesjaarlijkse strategische beleidsplan met bijbehorende meerjarenraming;
- b. het vaststellen van het jaarwerkplan met bijbehorende begroting of de wijziging daarvan; de begroting bevat een naar hoofdcategorieën gespecificeerde investeringsbegroting¹²;
- c. een ingrijpende wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplannen, meerjarenplannen of werkplannen;
- d. het aangaan van samenwerkingsovereenkomsten die niet zijn opgenomen casu quo voortvloeien uit de hiervoor in dit artikel onder a. dan wel onder b. goedgekeurde plannen;
- e. het aangaan van financiële verplichtingen¹³, welke niet zijn opgenomen casu quo voortvloeien uit de hiervoor in dit artikel onder b. goedgekeurde begroting;
- f. het vaststellen van het jaarverslag van het College van Bestuur met bijbehorende resultatenrekening (de jaarrekening en balans per einde kalenderjaar);
- g. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
- h. wijziging van de arbeidsomstandigheden en/of beloningen van een aanmerkelijk aantal werknemers;
- i. het substantieel wijzigen van het opleidingsaanbod;
- j. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek om een zelfde reden;
- k. het aangaan van geldleningen voor zover deze niet voortvloeien uit de hiervoor onder b. bedoelde begroting;
- l. het verdelen van de aandachtsgebieden tussen de leden van het College van Bestuur;
- m. het vaststellen of wijzigen van het Bestuurs- en beheersreglement;
- n. de integratie met of desintegratie van, alsmede de samenvoeging met of ontkoppeling van andere rechtspersonen en de overdracht van vermogen en/of activiteiten;
- o. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon en de vaststelling van de statuten ervan, alsmede de beëindiging/ ontbinding van een rechtspersoon;
- p. het aangaan of verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de door haar in stand gehouden onderwijsinstelling of een van de daarbinnen onderscheiden opleidingen dan wel een van de door de stichting in stand gehouden rechtspersonen;
- q. de juridische fusie met andere rechtspersonen of de splitsing van de stichting;
- r. de aangifte van faillissement of het aanvragen van surseance van betaling;
- s. het vaststellen van de omvang en de bestemming van het liquidatiesaldo bij het ontbinden van de stichting;

¹¹ De onderwerpen a t/m t komen uit artikel 12.5 van de statuten.

¹² Een 'investering' is een uitgave of een aankoop die op de balans wordt geactiveerd.

¹³ De RvT is voornemens om in de eerstvolgende wijziging van CHE-statuten (ten tijde van het vaststellen van dit reglement dateren de vigerende CHE-statuten van 19 december 2019) op te nemen dat het CvB en de RvT afspraken kunnen maken over de hoogte van financiële verplichtingen die het CvB wil aangaan en die niet in de begroting zijn opgenomen en derhalve aan de RvT moeten worden voorgelegd. Daarbij wordt aan een hoogte van €500.000,-- gedacht en aan de optie om in de statuten vast te leggen dat dit grensbedrag in het reglement wordt vastgelegd.



- t. het aanvaarden door een lid van het College van Bestuur van het lidmaatschap van een toezichthoudend orgaan, bestuurs- of adviesorgaan van een andere (grote) rechtspersoon;
- u. de wijze waarop de principes van horizontale dialoog worden vormgegeven;
- v. het stichten, overnemen, overdragen en opheffen van instellingen of delen van instellingen dan wel vestigingen dan wel vestigingsplaatsen dan wel locaties;
- w. [is vervallen]
- x. wijzigen van de statuten, waaronder begrepen een wijziging in de doelstellingen en grondslag van de stichting.
- y. het meerjaren onderzoeksplan
- z. de onderwijsvisie.

14.2

Aan de besluitvorming van de Raad van Toezicht van de in artikel 14.1 genoemde onderwerpen ligt steeds een voorgenomen besluit dan wel een voorstel van het College van Bestuur ten grondslag.

14.3

Het is aan de Raad van Toezicht voorbehouden uitsluitend gerechtelijke procedures namens de stichting uit te voeren die betrekking hebben op (leden) van het College van Bestuur.

Artikel 15 Ontbinding, fusie of splitsing van de stichting¹⁴

15.1

De stichting kan slechts ontbonden worden door een besluit van het College van Bestuur, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht.

15.2

Het bepaalde in artikel 28 van dit reglement is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

15.3

Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het College van Bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven (7) jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de Raad van Toezicht bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht (8) dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.

15.4

Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden bestemd voor een met het doel van de stichting overeenkomend doel te bepalen door het College van Bestuur na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht conform artikel 14.1s.

15.5

De stichting wordt bovendien ontbonden:

- door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

¹⁴ Is in statuten artikel 31.



15.6

Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting gelden dezelfde regels van besluitvorming en goedkeuring als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.

15.7

De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling van haar zaken geschiedt door het College van Bestuur.

15.8

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht, met inbegrip van die welke betrekking hebben op de regels, taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.

Artikel 16 Taken betreffende de leden van het College van Bestuur

16.1

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de inhoud van het werkgeverschap van het College van Bestuur en de wijze waarop hij zijn werkgeverschap uitoefent.

16.2

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het vaststellen van de omvang, de samenstelling en de profielschets van (de leden) van het College van Bestuur. Bij deze taak betreft de Raad het College van Bestuur voor advies.

16.3

De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. Voor het geval dat het College van Bestuur uit meerdere leden bestaat, benoemt de Raad van Toezicht een lid van het College van Bestuur tot voorzitter. De Raad van Toezicht keurt de verdeling van de aandachtsgebieden tussen de leden van het College van Bestuur goed.

16.4

De vaststelling van de rechtspositie, de honorering en de regeling van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschieden, binnen de kaders van de wet en de statuten, door de Raad van Toezicht en worden vastgelegd in de arbeidsovereenkomst tussen het desbetreffende lid van het College van Bestuur en de stichting en/ of de reglementen Raad van Toezicht en – College van Bestuur.

16.5

De Raad van Toezicht voorziet in een verzekering van de aansprakelijkheid voor de leden van het College van Bestuur, op basis van een voorstel van het College van Bestuur.

16.6

De Raad van Toezicht voert jaarlijks een gecombineerd functionering- en beoordelingsgesprek met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht spreekt met het College van Bestuur voorafgaand aan



een beoordelingsperiode een beoordelingskader af. Na afloop van de beoordelingsperiode wordt aan de hand van dit beoordelingskader door de Raad van Toezicht tot een oordeel gekomen.

16.7

Het jaarlijks gecombineerde functionering- en beoordelingsgesprek, vindt bij een meerhoofdig College van Bestuur, individueel met de afzonderlijke leden plaats.

Artikel 17 Taken betreffende de leden van de Raad van Toezicht

17.1

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de uitvoering van zijn eigen werkzaamheden, waartoe behoren:

- a. de werkzaamheden in het kader van de uitoefening van toezicht en van de andere verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht;
- b. de regeling van een gestructureerde omgang met het College van Bestuur;
- c. het instellen van commissies en het vaststellen van hun rol;
- d. het op- en bijstellen van de profielenmix van de Raad van Toezicht en de profielschetsen van de voorzitter, vicevoorzitter en de leden;
- e. de werving, selectie, voordracht en benoeming van leden van de Raad van Toezicht;
- f. de samenstelling en de kwaliteit van samenstelling van de Raad van Toezicht;
- g. het rooster van aftreden van de Raad van Toezicht;
- h. de schorsing en het ontslag van leden van de Raad van Toezicht;
- i. het benoemen van voorzitter en vicevoorzitter van de Raad van Toezicht;
- j. de opdrachtverstrekking aan commissies uit de Raad van Toezicht, aan individuele leden, aan de accountant of aan externe deskundigen;
- k. de jaarlijkse evaluatie van de Raad van Toezicht, leden en voorzitter;
- l. de evaluatie van leden die aftredend zijn en voor herbenoeming in aanmerking willen komen;
- m. de deskundigheidsbevordering van de Raad van Toezicht;
- n. de kwaliteit van functioneren van de Raad van Toezicht;
- o. het binnen de kaders van het bezoldigingsbeleid van de Stichting en de branchecode (art. II.2.) vaststellen van honorering van de voorzitter, de vicevoorzitter en de leden van de Raad van Toezicht;
- p. het opstellen van een remuneratierapport waarin het bezoldigingsbeleid van het afgelopen boekjaar wordt opgenomen.

17.2

De Raad van Toezicht toetst periodiek de statuten en de reglementen van Raad van Toezicht en het College van Bestuur aan de wenselijke en aan de in praktijk uitgevoerde bestuursstructuur en past deze zo nodig aan.

17.3

De Raad van Toezicht legt, conform de branchecode, schriftelijk de honorering van de voorzitter, de vicevoorzitter en de leden vast en vermeldt deze in zijn jaarlijkse verantwoording.

17.4

De Raad van Toezicht verzekert zijn aansprakelijkheid vanuit zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden aan de hand van een voorstel van het College van Bestuur.



Vergaderingen Raad van Toezicht

Artikel 18 Oproeping en frequentie¹⁵

18.1

De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier (4) keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee (2) leden van de Raad van Toezicht of het CvB of één van de leden van het College van Bestuur dit wenselijk achten. Dit verzoek geschiedt schriftelijk aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en onder opgave van de te behandelen punten. Indien aan een dergelijk verzoek niet binnen veertien (14) dagen is voldaan dan wel de vergadering naar verwachting niet binnen een redelijke termijn zal plaatsvinden, zijn de verzoekers zelf bevoegd een vergadering bijeen te roepen, die zo nodig zelf in haar leiding kan voorzien. De vergaderingen worden zoveel mogelijk jaarlijks van tevoren vastgelegd.

18.2

De Raad van Toezicht nodigt het College van Bestuur uit om zijn vergaderingen bij te wonen, tenzij hij gemotiveerd anders beslist. De leden van het College van Bestuur hebben in de vergadering een adviserende stem.

18.3

De Raad van Toezicht vergadert zo vaak als nodig is voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht. De oproepingen tot de vergaderingen, onder toezending van de agenda, geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven (7) dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, een en ander ter beoordeling van de voorzitter.

Artikel 19 Aanwezigheid in en toegang tot vergaderingen

19.1

Derden kunnen op uitnodiging van de Raad van Toezicht dan wel van de voorzitter aanwezig zijn bij de vergadering dan wel een gedeelte daarvan.

19.2

Het College van Bestuur kan aan de Raad van Toezicht dan wel de voorzitter voorstellen derden uit te nodigen voor een vergadering dan wel een gedeelte daarvan.

19.3

Een lid van de Raad van Toezicht kan zich in vergaderingen door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Aan een lid van de Raad van Toezicht kan maximaal een (1) volmacht worden verleend.

19.4

De leden van de Raad van Toezicht zullen in beginsel alle vergaderingen van de Raad van Toezicht bijwonen.

¹⁵ Deels gebaseerd op artikel 25 van de statuten.



19.5

De Raad van Toezicht zal buiten aanwezigheid van een lid vergaderen:

- bij beraad en besluitvorming over de herbenoeming van het desbetreffende lid;
- bij beraad en besluitvorming over de schorsing of ontslag van het desbetreffende lid;
- bij beraad en besluitvorming over een – eventueel- tegenstrijdig belang tussen de Stichting en het desbetreffende lid alsmede over een onderwerp of transactie waarbij sprake is van een tegenstrijdig belang.

19.6

Indien een lid van de Raad van Toezicht regelmatig vergaderingen van de Raad van Toezicht verzuimt wordt hij daartoe ter verantwoording geroepen door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Artikel 20 Gang van zaken vergaderingen

20.1

De Raad van Toezicht werkt met een vergaderschema waarin de data voor komend jaar en de te behandelen onderwerpen zijn opgenomen.

20.2

De Raad van Toezicht werkt met een agendavoering, waarin de status van agendapunten duidelijk benoemd zijn.

20.3

De Raad van Toezicht vergadert in beslotenheid en kan in voorkomende gevallen besluiten tot openbaarheid van de beraadslagingen, die gemotiveerd wordt vanuit het belang van de onderwijsorganisatie, het daaraan ontleende belang van de Raad van Toezicht, van het College van Bestuur en / of van personen.

20.4

De Raad van Toezicht communiceert zo nodig in het kader van de in 20.3.genoemde belangen over zijn beraadslagingen en besluiten met derden.

20.5

Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden notulen gehouden op hoofdpunten, met een afsprakenlijst en een besluitenregister, welke na vaststelling door de Raad van Toezicht door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend. In de notulen wordt vermeld, welke leden van de Raad van Toezicht en welke anderen ter vergadering aanwezig zijn geweest dan wel bij een gedeelte ervan¹⁶.

¹⁶ Ontleend aan artikel 25.11 van de statuten.



Artikel 21 Besluitvorming binnen de Raad van Toezicht ¹⁷

21.1

Voor zover in de statuten niet anders is bepaald, besluit de Raad van Toezicht bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

21.2

Bij staking van stemming wordt binnen twee (2) weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot in geval van benoeming van personen en is het voorstel verworpen in geval van stemming over zaken.

21.3

De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste drie/vijfde (3/5) van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met inachtneming van het hierna in lid 4 bepaalde.

21.4

Indien in de statuten voor het nemen van een bepaald besluit de eis is gesteld dat het genomen moet worden in een vergadering waarin een bepaald aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, dan zal, indien in een vergadering wegens onvoltalligheid een zodanig besluit niet genomen kan worden, binnen uiterlijk zes (6) weken een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, die, ongeacht het aantal aanwezigen beslist over het in de eerste vergadering aan de orde gestelde, met de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen die voor dat besluit is voorgeschreven.

21.5

De Raad van Toezicht kan ook buiten zijn vergaderingen besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk, per telefax of per e-mail wordt ingewonnen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen met vermelding van de schriftelijke uitspraken.

21.6

De leden van de Raad van Toezicht bevorderen zoveel mogelijk dat besluiten bij unanimitéit worden genomen.

21.7

Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem (en eventueel nog een extra stem bij vertegenwoordiging van een ander lid van de Raad van Toezicht, op basis van een schriftelijke volmacht.) Indien unanimitéit niet haalbaar blijkt en de wet, de statuten van de Stichting of dit reglement geen grotere meerderheid voorschrijven, worden besluiten van de Raad van Toezicht genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

21.8

Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de vergadering wat dit laatste betreft anders besluit.

¹⁷ Ontleend aan artikel 25 van de statuten.



21.9

Een lid van de Raad van Toezicht kan niet stemmen indien de stemming zijn eigen handelen, het nalaten van zijn handelen dan wel zijn (potentiële) tegenstrijdige belangen betreft.

Artikel 22 Informatievoorziening

22.1

De Raad van Toezicht en de leden van de Raad van Toezicht afzonderlijk zijn verantwoordelijk voor zijn informatievoorziening.

22.2

De Raad van Toezicht is bevoegd bij het College van Bestuur alle informatie in te winnen die binnen de stichting aanwezig is en die hij voor zijn toezichthoudende taak van belang acht.

22.3

De Raad van Toezicht als geheel en de leden van de Raad van Toezicht afzonderlijk hebben een eigen verantwoordelijkheid om van het College van Bestuur en de externe accountant alle informatie te verlangen die de Raad van Toezicht behoeft om zijn taak als toezichthoudend orgaan goed te kunnen uitoefenen.

22.4

De Raad van Toezicht voert ten minste één keer per jaar in aanwezigheid van het College van Bestuur een gesprek met de medezeggenschapsraad dan wel met vertegenwoordigers van de medezeggenschapsraad over de algemene gang van zaken binnen de CHE.

Artikel 23 Overleg met de hogeschoolraad¹⁸

De Raad van Toezicht stelt de hogeschoolraad (of een delegatie) tenminste tweemaal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de hogeschool met hem te bespreken.

Eenmaal per jaar:

- een vertegenwoordiging van RvT overlegt met de hele HR
- de HR nodigt uit
- voorzitter = voorzitter HR
- zonder CvB
- de vergadering is niet openbaar

Eenmaal per jaar:

- de gehele RvT overlegt met de hele HR en met het CvB
- de RvT nodigt uit
- voorzitter = voorzitter RvT
- of de vergadering openbaar is, is ter beoordeling van de voorzitter RvT

Artikel 24 Evaluatie

24.1

De Raad van Toezicht evalueert onderling en in aanwezigheid van het College van Bestuur elk jaar de strategie en het beleid van het College van Bestuur vanuit de in het beleidsplan en jaarplan vastgestelde onderwijsdoelen, resultaten en prestaties op de aspecten doelgerichtheid, doelmatigheid, rechtmatigheid, effectiviteit, efficiency en kwaliteit.

¹⁸ Cf. artikel 1.29.1 van het MZ-reglement van de CHE.



24.2

Elk jaar evalueert de Raad van Toezicht onderling zijn functioneren als collegiaal orgaan, het functioneren van de leden en het functioneren van voorzitter en vicevoorzitter en zijn omgang met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht houdt zijn kwaliteit op peil, organiseert daartoe zijn deskundigheidsbevordering en vermeldt deze in zijn jaarlijkse verantwoording. Daarnaast evalueert de Raad van Toezicht onderling elk jaar zijn resultaten, prestaties, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken. De Raad van Toezicht informeert het College van Bestuur over de uitkomsten van deze evaluatie.

24.3

De bespreking van het eigen functioneren vindt ten minste eenmaal per drie jaar plaats onder onafhankelijke, externe leiding.

Overige bepalingen

Artikel 25 Verantwoording

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn en de door hem ingestelde commissies jaarlijkse verantwoording door middel van een schriftelijk verslag, dat toegevoegd wordt aan het jaarverslag van de onderwijsorganisatie, waarin de Raad van Toezicht per lid vermeldt:

- a. de samenstelling en de wijzigingen daarin van de Raad van Toezicht, met namen, titels, geslacht, leeftijd, hoofdfunctie en nevenfuncties van de leden (waaronder in ieder geval andere toezichthoudende taken) en indien van toepassing het lidmaatschap van een commissie van de Raad van Toezicht. De RvT beslist op basis van een volledige opgave van nevenfuncties van de leden welke nevenfuncties in het jaarverslag worden vermeld waaronder in ieder geval bestuursfuncties in het onderwijs en andere toezichthoudende taken.
- b. de positie die het lid van de Raad van Toezicht inneemt op het rooster van aftreden (tijdstip van eerste benoeming, de lopende termijn waarvoor het lid is benoemd, eventuele herbenoeming, eventuele lopende tweede termijn, datum van aftreden);
- c. de beoordeling van de doelrealisatie en van de invulling van de maatschappelijke taakstelling van de instelling;
- d. de door de Raad van Toezicht verrichte werkzaamheden, dit met inachtneming van het ter zake bepaalde in de branchecode;
- e. aan de orde gekomen onderwerpen;
- f. de kwaliteit, onafhankelijkheid en de deskundigheidsbevordering van de Raad van Toezicht;
- g. de honorering van de voorzitter, vicevoorzitter en de leden van de Raad van Toezicht;
- h. omtrent de commissies van de Raad van Toezicht: samenstelling, belangrijkste onderwerpen die in de commissies aan de orde zijn gekomen; deze verantwoording kan ook via de website plaatsvinden.

Artikel 26 Tegenstrijdige belangen

26.1

Indien een lid van de Raad van Toezicht voorziet dat (de schijn van) een tegenstrijdig belang of onverenigbaarheid voor zichzelf of een ander lid van de Raad van Toezicht zou kunnen optreden, dat van betekenis is voor de stichting / of voor het betreffende lid zelf, meldt hij dit terstond aan de



voorzitter van de Raad van Toezicht. Het lid verschaft daarover alle relevante informatie, inclusief de relevante informatie inzake zijn echtgeno(o)t(e), pleegkind en bloed- en aanverwanten tot in de tweede graad.

26.2

Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht voorziet dat (de schijn van) een tegenstrijdig belang of onverenigbaarheid voor zichzelf zou kunnen optreden, dat van betekenis is voor de CHE en/of voor zichzelf, meldt hij dit terstond aan de vicevoorzitter van de Raad van Toezicht. De voorzitter verschaft daarover alle relevante informatie, inclusief de relevante informatie inzake zijn echtgeno(o)t(e), pleegkind en bloed – en aanverwanten tot in de tweede graad.

26.3

Indien naar het oordeel van de Raad van Toezicht zich een incidentele tegenstrijdigheid voordoet, waarvan de bezwaren kunnen worden opgelost door een tijdelijke voorziening, dan werkt het betrokken lid aan die voorziening mee.

26.4

Indien naar het oordeel van de Raad van Toezicht een meer dan incidentele onverenigbaarheid van belangen aan de orde is dan treedt het lid in kwestie tussentijds af. Aan de beoordeling van de Raad van Toezicht of sprake is van een tegenstrijdig belang neemt het betreffende lid van de Raad van Toezicht niet deel.

26.5

Indien een lid van de Raad van Toezicht voorziet dat een nevenfunctie of nevenwerkzaamheden invloed zal (gaan) hebben op de positie als lid van de Raad van Toezicht dan wel op de participatie aan de werkzaamheden van Raad van Toezicht dan wel van materiele betekenis zijn voor de stichting, dan meldt hij dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

26.6

Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht voorziet dat een nevenfunctie of nevenwerkzaamheden invloed zal (gaan) hebben op de positie als voorzitter van de Raad van Toezicht dan wel op de participatie aan de werkzaamheden van de Raad van Toezicht dan wel van materiele betekenis zijn voor de stichting, dan meldt hij dit terstond aan de vicevoorzitter van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

26.7

Indien door toedoen van een lid, naar de mening van de Raad van Toezicht de status van de Raad van Toezicht negatief beïnvloed wordt of de participatie aan de werkzaamheden van de Raad van Toezicht schade ondervindt dan treedt het lid in kwestie tussentijds af.

26.7

Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de discussie en de besluitvorming over een onderwerp of transactie waarbij dit lid van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang heeft.



26.8

Besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van leden van de Raad van Toezicht spelen, die van materiele betekenis zijn voor de stichting en/of voor de betreffende leden van de Raad van Toezicht, behoeven goedkeuring van de Raad van Toezicht.

26.9

Een lid van de Raad van Toezicht dat tijdelijk voorziet in het College van Bestuur bij belet en ontstentenis van leden van het College van Bestuur, zoals opgenomen in artikel 8 van het reglement van het College van Bestuur, treedt uit de Raad van Toezicht om de bestuurstaak op zich te nemen.

26.10

De stichting verstrekt aan leden van de Raad van Toezicht geen persoonlijke leningen of garanties e.d..

Artikel 27 Geheimhouding

27.1

De leden van de Raad van Toezicht zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hun uit hoofde van hun functie ter kennis is gekomen voor zover die verplichting uit de aard van de zaak volgt of hun uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting eindigt niet bij de beëindiging van het lidmaatschap van de Raad van Toezicht.

27.2

De leden van de Raad van Toezicht doen geen publieke uitspraken over het beleid en besluiten van de Raad van Toezicht, tenzij op verzoek van, dan wel na overleg met de voorzitter die het aanspreekpunt van de Raad van Toezicht is.

27.3

De voorzitter doet geen publieke uitspraken over het beleid en de besluiten van de Raad van Toezicht of het College van Bestuur, tenzij het College van Bestuur hem hiertoe uitnodigt of dit gemotiveerd wordt vanuit het belang van de onderwijsorganisatie, het daaraan ontleende belang van de Raad van Toezicht, van het College van Bestuur en/of van personen.

Artikel 28 Verbodsbepalingen

De leden van de Raad van Toezicht zullen zich ervan onthouden:

- middellijk of onmiddellijk deel te nemen aan aannemingen van de stichting; middellijk of onmiddellijk geschenken, provisie of commissieloon aan te nemen of te vorderen van personen die ten behoeve van de stichting werkzaam zijn dan wel van (potentiële) leveranciers van de stichting;
- van ouders/leerlingen of van derden met wie zij door hun functie in aanraking komen, giften of beloning aan te nemen of te vorderen;
- zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van de Raad van Toezicht personen in dienst van de stichting voor persoonlijke doeleinden werkzaamheden te laten verrichten of iets dat aan de stichting toebehoort voor persoonlijke doeleinden te gebruiken;
- zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van de Raad van Toezicht deel te nemen aan het toezicht of het bestuur van rechtspersonen, die middellijk of onmiddellijk producten en/of



diensten ten behoeve van werkgever kunnen offeren dan wel samenwerken met de stichting dan wel voor samenwerking in aanmerking komen.

Artikel 29 Statutenwijziging¹⁹

29.1

De statuten van de Stichting kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het College van Bestuur na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht. Wijzigingen gelden nadat deze zijn bekrachtigd in een notariële akte.

29.2

Voor een wijziging van de statuten worden de leden van het College van Bestuur door of namens de voorzitter van het College van Bestuur bijeengeroepen op een termijn van ten minste vier (4) kalenderweken, waarbij in de oproep het besluit tot statutenwijziging woordelijk is opgenomen.

29.3

De goedkeuring van een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met ten minste drie/ vijfde (3/5) van de uitgebrachte stemmen van de leden van de Raad van Toezicht, terwijl ten minste twee/derde (2/3) van de leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig zijn.

29.4

Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen nadat daarover advies is ingewonnen bij de medezeggenschapsraad.

Artikel 30 Slotbepalingen²⁰

30.1

In alle gevallen waarin noch de wet noch de statuten noch de reglementen van de stichting voorzien, beslist het College van Bestuur, onder gelijktijdig informeren van de Raad van Toezicht. Indien er sprake is van tegenstrijdigheden tussen de statuten en dit reglement prevaleren de statuten.

30.2

Indien het College van Bestuur dan wel de Raad van Toezicht vindt dat er sprake is van een geschil tussen het College van Bestuur en de Raad van Toezicht – niet zijnde een arbeidsconflict tussen één of meer leden van het College van Bestuur en de stichting, niet betrekking hebbend op hetgeen geregeld of voorzien is in de wet, de statuten of de reglementen van de Stichting – dan wordt het geschil, indien door beide partijen gewenst, voorgelegd aan een geschillencommissie.

30.3

De geschillencommissie bestaat uit drie natuurlijke personen. Eén lid wordt aangewezen door de Raad van Toezicht, één lid wordt aangewezen door het College van Bestuur. Deze beide leden kiezen tezamen een onafhankelijk derde lid, tevens zijnde de voorzitter van de geschillencommissie.

30.4

De geschillencommissie wordt binnen een termijn van 30 dagen bij elkaar geroepen door de onafhankelijke voorzitter van de geschillencommissie.

¹⁹ Zie statuten artikel 30

²⁰ 29.1 is in de statuten artikel 33; 29.2 is in statuten artikel 11.



30.5

De geschillencommissie zal uitspraak doen naar billijkheid, binnen 14 dagen na bijeenroeping. De geschillencommissie stelt de procedure vast en stelt beide partijen hiervan op de hoogte.

30.6

De commissie is bevoegd uitspraak te doen in de vorm van een bindend advies, indien beide partijen hiertoe eenparig een verzoek doen.

30.7

Dit reglement, waaronder iedere wijziging hiervan, wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht, in overleg met en na bespreking met het College van Bestuur.

30.8

Dit reglement treedt in werking met ingang van 11 mei 2023.

30.9

Dit reglement geldt voor onbepaalde duur. Het wordt in elk geval vier jaar na inwerkingtreding in samenhang met de statuten en het Bestuurs- en beheersreglement geëvalueerd en zo nodig aangepast.

*** Einde reglement ***