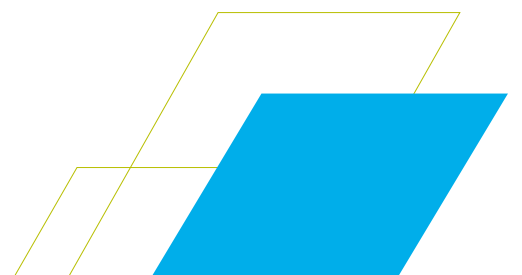




Vrijstellingen voor werkervaring en vakkennis

Waarderingstraject professionele deskundigheid



Vrijstellingen voor werkervaring en vakkennis

Wat je al kent en kunt, hoef je niet opnieuw te leren. Dat is het uitgangspunt in het deeltijdonderwijs van de CHE. Als je een deeltijdopleiding gaat volgen, kun je daarom vrijstellingen aanvragen. Denk je dat je op basis van jouw werkervaring, vakkennis of gevolgde cursussen de opleiding sneller kunt afronden? Dan laat je dat zien in een assessment. Dat assessment kan je op twee momenten doen: als onderdeel van de eerste module tijdens de studie of voordat je de studie begint. Hieronder krijg je uitleg over de mogelijkheden die er zijn.

Wat is een assessment precies?

Een assessment is een middel om hbo-vaardigheden in kaart te brengen en te laten waarderen door de opleiding. Het assessment van de CHE bestaat uit het schrijven van één of meerdere casussen, het opbouwen van een portfolio met bewijzen en een assessmentgesprek. Bij bewijzen kun je denken aan 'producten' die je gemaakt hebt of feedback van betrokken collega's en leidinggevenden uit jouw organisatie.

Waarvoor kan je via een assessment vrijstellingen krijgen?

De deeltijdopleiding van de CHE bestaat uit modules. Elke module heeft drie leeruitkomsten van elk 10 studiepunten. In die leeruitkomsten staat omschreven welke kennis en vaardigheden je moet aantonen in de betreffende module. Dat is uitgewerkt in prestatie-indicatoren. Als jij denkt dat je één of meerdere leeruitkomsten al beheerst en voldoet aan de prestatie-indicatoren, kun je dat laten zien in het assessment. Doe je dat overtuigend? Dan krijg je vrijstelling voor (een deel van) de betreffende leeruitkomsten of volledige modules. Voor module 1 (startmodule) en 8 (afstuderen) worden vooraf geen vrijstellingen toegekend. Een belangrijk aandachtspunt voor het assessment is het verschil tussen leeruitkomsten die kennis toetsen en leeruitkomsten gericht op beoordeling van aantoonbare werkervaring. Alleen die laatste categorie wordt getoetst via een assessment. Dit wordt het 'waarderen' van leeruitkomsten genoemd. Als het gaat om kennis valt dit onder de 'vrijstellingen' van de CHE.

Alle soorten vrijstellingen op een rij

De CHE kent drie soorten vrijstellingen. Welke vrijstellingen je krijgt of moet aanvragen, hangt af van jouw persoonlijke situatie. Dit zijn de mogelijkheden:

1. Vrijstellingsregelingen voor studenten met een bepaalde vooropleiding

Een aantal opleidingen biedt een of meer vrijstellingsregelingen voor studenten met een specifiek diploma of een bepaalde propedeuse. Er zijn vrijstellingen voor verwante mbo4-opleidingen. Je vindt op de website meer informatie over deze vrijstellingsregelingen. Binnen de opleiding SW is er ook een vrijstellingsregeling voor iedere studie dit het Hbo-EVC-certificaat voor Jeugd-en Gezins professional bezit (SKJ-inschrijving).

2. Individuele vrijstellingsaanvraag

Heb je in een eerdere studie vakken behaald die ook bij de CHE weer op jouw studieprogramma staan? Dan kun je daarvoor vrijstelling aanvragen bij de examinerator. Dit doe je direct na de start van de opleiding. Je diploma, gewaarmerkte cijferlijst of propedeusecertificaat geldt daarbij als bewijs. Bij een adviesgesprek kun je een indicatie van de omvang krijgen (zie: che.nl/studieadviesgesprek)

3. Assessment

Overige cursussen, werkervaring en vrijwilligerswerk waarderen we in hun onderlinge samenhang via een assessment. Met het assessment laat je zien dat je de theorie en het niveau van delen van de opleiding in de praktijk beheerst. Je kunt dit assessment maken voor je de opleiding start of tijdens de eerste module.

Hoe wordt bepaald of je via een assessment een vrijstelling krijgt?

Het assessment bestaat uit twee fasen. Je start met het opbouwen van een portfolio. Als dat klaar is, volgt een assessmentgesprek met twee assessoren. Zij beoordelen vooraf jouw portfolio en voeren daarover met jou een assessmentgesprek. Na

afloop schrijven ze een rapport dat voor vaststelling naar de examencommissie van de CHE gaat. Op deze manier ontvang je vrijstellingen waarmee je jouw opleiding sneller kunt afronden. Over leeruitkomsten die niet of slechts gedeeltelijk worden erkend, ontvang je een ontwikkeladvies waarmee je na het assessment op maat kunt studeren.

Het opbouwen van een portfolio vraagt minimaal twee maanden, vaak meer. De tijdsinvestering verschilt per situatie, maar je kunt denken aan 30-80 uur voor het schrijven van casussen en het verzamelen van bewijsmateriaal en feedback. Dat is snel terug verdiend: per leeruitkomst wordt 200-280 uur gerekend (een-derde deel van de gemiddelde studielast van een halfjaar).

De CHE biedt je drie opties voor het doorlopen van een assessmentprocedure, die hieronder worden uitgelegd en daarna in een schema worden vergeleken.

Optie 1: Het hele assessment doen tijdens het eerste halfjaar van je studie (module 1)

Je maakt het portfolio tijdens de eerste module. Je krijgt individuele ondersteuning op de CHE en voert een aantal begeleidingsgesprekken. Je bent hierdoor in de eerste module wel wat drukker en je weet dan bij de start van de studie nog niet de uitkomst. Deze route is prettig als je al lang niet meer geleerd hebt. Het is ook goed te combineren met een 'vrijstellingsregeling op basis van een verwante Mbo-4 regeling. Het wordt ook aanbevolen als je van jezelf weet dat je moeite hebt met zelfstandig werken. En een groot voordeel van deze optie is dat er geen kosten aan deze route verbonden: het valt binnen het collegegeld. Hoe verloopt het:

- / Je krijgt bij de start van de opleiding instructies over het assessment tijdens een centrale bijeenkomst (lesdag 2)
- / Je start met het samenstellen van jouw portfolio. Hierbij maak je gebruik van de leertaken en de formats die de CHE beschikbaar heeft. Je assessmentbegeleider geeft je, deels in 1-op-1-gesprekken, feedback.
- / Tijdens een tweede centrale bijeenkomst (lesdag 3) krijg je verdiepende uitleg over het assessment en komen problemen en uitdagingen aan bod. Je kunt met andere studenten sparren over wat jij lastig vindt.
- / Je maakt je portfolio af, waarbij je weer feedback krijgt van je assessmentbegeleider. Die geeft uiteindelijk groen licht om je portfolio in te dienen bij de assessoren.
- / Aan het einde van de eerste module vindt het assessmentgesprek met de assessoren plaats.
- / Je hoort 20 werkdagen na dit gesprek definitief welke vrijstellingen je krijgt.

Optie 2: Het assessment bij de CHE opstarten voor de start van de opleiding (het 'waarderingstraject')

Je maakt het portfolio voor je begint met de opleiding, het assessmentgesprek vindt plaats vlak na de start van de opleiding. Zo weet je snel waar je aan toe bent. Handig voor iedereen die het (hoge) "instellingscollegegeld" betaalt voor de opleiding of wanneer jouw werkgever zekerheid wil over de opleidingsduur. Deze route past bij jou als je goed zelfstandig kunt werken. Hier zijn extra kosten (€ 900,-, incl BTW) aan verbonden.

- / Je doet een zelfscan. Die geeft op basis van jouw persoonlijke situatie en leerstijl een indicatie van hoe jouw opleidingstraject eruit zou kunnen zien.
- / Je bespreekt de uitkomsten van de zelfscan met een studieadviseur. Jij bespreekt met de studieadviseur of het zinvol is een assessment te doen en of het waarderingstraject hiervoor een goede optie is
- / Is dat het geval? Dan meld je jezelf aan voor dit traject via de CHE website. Na aanmelding krijg je toegang tot de formats die de CHE hiervoor beschikbaar heeft. Je bouwt relatief zelfstandig jouw portfolio op. Hierbij word je -op afstand, veelal digitaal- begeleid door een assessmentbegeleider van de CHE.
- / Wanneer er veel kandidaten in dezelfde periode starten, organiseren wij een centrale startbijeenkomst over het assessment op de CHE.
- / Als er meer mensen uit jouw organisatie de opleiding volgen, kan je werkgever ervoor kiezen om deze bijeenkomsten te laten plaatsvinden op de werkvloer (optie 2-b)
- / Jouw assessmentbegeleider geeft groen licht als je portfolio gereed is voor het assessmentgesprek.
- / In de eerste maand van de studie vindt het assessmentgesprek met de assessoren plaats en ontvang je een voorlopige uitslag die jou direct verder helpt bij het maken van een studieplan.
- / Je ontvangt 20 werkdagen na dit gesprek de definitieve uitslag in de vorm van een rapport en vrijstellingen..

Data en aanmelding voor waarderingstraject (open inschrijving) 2021-2022 (optie 2a)

- / Starten kan elk moment, na aanmelding via de website (individueel traject)
- / Met het oog op de start van de studie per 1 september 2022 is er ook een centrale startbijeenkomst (ma. 28 maart 14.00 – 15.30 uur (dus kort na de DTO-informatieavond op 16 maart 2022) en een vervolgbijeenkomst op ma. 25 april (14.00 uur)
- / Aanmelden kan via [deze link](#).

Aanmelding waarderingstraject via je werkgever 2021-2022 (Optie 2b)

- / Dit loopt via jullie contactpersoon bij CHE voor Professionals. Je kunt er ook over bellen met het frontoffice deeltijdonderwijs.

Optie 3: Het assessment via een door de CHE erkend EVC-centrum

Je doorloopt een EVC traject bij een van de CHE-partners voordat je begint met de opleiding. Je krijgt dan een EVC-rapportage waarmee je direct op de CHE kunt instromen in het eerstvolgende studiejaar. Het voordeel van deze route is dat je met wat extra kosten weet welke modules bij de CHE worden erkend. Op dit moment is er een CHE-partner die assessments voor studie op de CHE verricht, nl. bureau Sterk te Culemborg.

Zie informatie over het CHE-EVC traject bij [Bureau Sterk](#) (tel 0345 471 370). De intake, begeleiding en het assessment zelf verlopen grotendeels op dezelfde wijze als dat bij de CHE via opties 1 en 2 gebeurt.

Tegelijk met de aanmelding voor dit EVC-traject start je ook de aanmeldingsprocedure voor de CHE om te voorkomen dat je later tegen onvoorziene zaken aanloopt. Dit omvat de volgende acties:

1. Je doet een verzoek tot inschrijving via Studielink. Via bijgaan de link (www.che.studielink.nl) kom je automatisch op de juiste pagina terecht. De website CHE legt dit uit in drie stappen:
 - Stap 1** Ga naar [Studielink](#) en log in met je DigiD.
 - Stap 2** Vul jouw persoonsgegevens in (je maakt je studielinkaccount aan).
 - Stap 3** Ga naar 'Mijn Studielink' pagina en volg de acties onder 'Mijn To Do lijst'
2. Je geeft hierbij aan dat je de studie gaat starten als hogerejaars, in verband met het volgen van het CHE-Waarderings-traject. Daarna gaat het CHE aanmeldteam zorgen voor:
 - / Toetsing op toelaatbaarheid
 - / Informatie over het komende studiejaar
 - / Aanwijzing van een studieadviseur die op maat advies kan geven over de start van de studie en hulp bij de start van de studie.

Je kunt je op elk moment uitschrijven als je besluit de opleiding toch niet te willen volgen.

De verschillende routes met elkaar vergeleken

	Optie 1	Optie 2a	Optie 2b	Optie 3
Roepnaam	Instromassessment als student	Waarderingstraject locatie Ede	Waarderingstraject via werkgever	EVC traject via Bureau Sterk
Route	Assessment tijdens 1e halfjaar studie	Assessment voor de start van de opleiding	Assessment voor de start van de opleiding	EVC rapport en CHE verzilveringsverklaring voor start opleiding
Inschrijving	Open (individueel)	Open (individueel)	Via werkgever/CHE voor Professionals	Open, zie websites che.evcbureausterk.nl
Toelating	n.v.t.	Op basis van zelfscan en gesprek met studieadviseur	Op basis van zelfscan en gesprek met studieadviseur	Intakegesprek binnen de aanmeldingprocedure
Minimaal aantal deelnemers	n.v.t.	Vijf deelnemers	Acht deelnemers	n.v.t. Met persoonlijk begeleider
Portfolio samenstellen	Tijdens de eerste module	Voor de start van de opleiding	Voor de start van de opleiding	Voor de start van de opleiding; onderdeel van EVC
Hoeveel tijd	2-4 maanden	2-4 maanden	2-5 maanden	2-5 maanden
Individuele begeleiding	3 uur	4 uur	4 uur	Ja, conform EVC procedures
Centrale bijeenkomsten	2 x 1,5 uur op de CHE	Eventueel 1 x 1,5 uur locatie Ede (CHE)	3 x 1,5 uur op locatie bij jouw organisatie	n.v.t.
Assessmentgesprek	Eind module 1	Begin module 1	Begin module 1	Binnen EVC traject
Bekendmaking vrijstellingen	20 werkdagen na dit gesprek	20 werkdagen na dit gesprek	20 werkdagen na dit gesprek	Voorafgaand aan studie, verzilveringsverklaring CHE (bijlage EVC rapport)
Kosten	n.v.t.	€ 900,-	€ 900,-	Op aanvraag

Frontoffice Deeltijd

Christelijke Hogeschool Ede
Oude Kerkweg 100
6717 JS Ede
deeltijd@che.nl
0318-696300

www.che.nl/deeltijd